

Број: 08-1613/18-6
Датум: 23.07.2018. године
Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
-ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-

- Јавна набавка добара -

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА РАЧУНАРСКУ ОПРЕМУ И РАЧУНАРСКИ
МАТЕРИЈАЛ (бр.1.1.2)

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/2012, 14/15, 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 86/2015 од 14.10.2015. године), Комисија за јавне набавке мале вредности припремила је следећу:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА,
РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА РАЧУНАРСКУ ОПРЕМУ И РАЧУНАРСКИ МАТЕРИЈАЛ
(бр. 1.1.2)**

Конкурсна документација садржи:

• Садржај.....	2
• Позив за подношење понуде	3
• Општи подаци о јавној набавци	4
• Подаци о предмету јавне набавке.....	4
• УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
• Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
• Техничка спецификација предмета јавне набавке мале вредности	15
• Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал.....	15
• Образац понуде - Образац бр.1.....	30
• Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал.....	31
• Подаци о подизвођачу - Образац бр.1а	33
• Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди - Образац бр.1б	34
• ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр.2.....	35
• ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 2а.....	36
• ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац бр.3.....	37
• ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац бр.4	38
• МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	39

Позив за подношење понуде

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/2012, 14/15, 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 86/15 од 14.10.2015.године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.2 бр: 08-1613/18-3 од 23.07.2018. године покренут је поступак јавне набавке мале вредности: Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом која садржи 42 стране и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

1. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи подносе понуде у писаној форми на адресу – Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, с назнаком «Понуда за јавну набавку добара - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал– не отварати».

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте/кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача, као и име контакт особе и мора бити оверена печатом понуђача.

Понуђач је обавезан да понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде, повезане траком (јемствеником) у целину запечаћене.

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу предата до датума **01.08.2018. год.** најкасније до **11.00 сати**. Понуђачи подносе понуде препорученом пошљицом или лично на адресу наручиоца - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није предата наручиоцу до датума **01.08.2018. год.** до **11.00 сати**, наведеног у позиву и конкурсној документацији. Све неблаговремено предате понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене.

2. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **01.08.2018. год.** у **12.00 сати** на адреси - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму предузећа које је заведено и датирано.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

С поштовањем,

Комисија:

Гордана Ђоковић с.р.

Наталија Ракић с.р.

Ратко Вранеш с.р

Општи подаци о јавној набавци

НАРУЧИЛАЦ: Регулаторно тело за електронске медије,

АДРЕСА: Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд

МАТИЧНИ БРОЈ: 102945724

ПИБ: 17488554

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.rem.rs

ВРСТА ПОСТУПКА:

Јавна набавка се спроводи по правилима поступка за јавне набавке мале вредности у складу са чл. 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15).

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: добра – Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал

КОНТАКТ: Гордана Ђоковић Милчић, електронска пошта: nabavke@rem.rs

Радно време наручиоца је: понедељак - петак, од 7,30 - 15,30 часова. Електронска пошта у комуникацији са наручиоцем, пристигла након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљена наредног радног дана.

Подаци о предмету јавне набавке

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал за потребе обављања делатности.

1. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

30237000 - Делови, прибор и материјал за рачунаре

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и уз исте прилаже сву, у наредним тачкама овог Упутства и «Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова» тражену документацију и све тражене доказе. Понуда се попуњава читко, штампаним словима.

Понуда се подноси непосредно или путем поште, у запечаћеној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима, јасна, недвосмислена, свака страница понуде мора да садржи број странице, укупан број страна као и печат и параф овлашћеног лица.

Биће разматране само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену/допуњену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда. На понуди која је измењена/допуњена мора бити јасно назначено "Измењена/допуњена понуда - не отварати".

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена и предата у складу са Законом и захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

На основу члана 106. ЗЈН-а, Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом и потпуном ако понуђач поднесе доказе, попуњене, потписане и печатом оверене изјаве и обрасце:

1. "Образац понуде" - Образац бр.1
2. "Спецификација предмета набавке"
3. "Подаци о подизвођачу" - Образац бр.1а
4. "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди" - Образац бр.1б
5. "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона" - Образац бр. 2.
6. "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" - Образац бр.2-а
7. "Изјава о независној понуди" - Образац бр.3
8. "Образац трошкова припреме понуде" - Образац бр.4
9. Модел уговора

Све обрасце уредно потписане од стране одговорног лица и оверене печатом фирме, уз остале доказе тражене конкурсном документацијом је потребно доставити уз понуду.

3. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

4. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена.

5. САМОСТАЛНА, ЗАЈЕДНИЧКА И ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач може извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. У понуди је обавезан да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања подизвођача који није наведен у понуди, наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона", треба фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица подизвођача.

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, треба да поднесе Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" дијагонално прецртане.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (група понуђача)

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача је у обавези да достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; који ће дати средство обезбеђења,

који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Образац бр. 1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У случају да понуђач не наступа са групом понуђача, треба да поднесе Образац бр. 1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.

8. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине www.mpzsz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. www.minrzs.gov.rs

10. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. став. 3, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

11. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

12. ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. За оцену понуде узимаће се у обзир само цена без ПДВ-а. Цене је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15, 68/15).

13. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре.

Плаћање се врши на рачун понуђача, а основу испостављене фактуре.

Уколико понуђач понуди краћи или дужи рок плаћања од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

За финансијско обезбеђење посла понуђач који буде изабран као најповољнији, обавезан је да достави меницу са меничним овлашћењем и то:

- бланко сопствену *меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року* која ће бити са клаузулама: "безусловна и платива на први позив", која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока. Изабрани понуђач предаје Наручиоцу меницу са меничним овлашћењем приликом примопредаје предмета уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

15. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Сходно члану 14. ЗЈН, Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други

подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Подаци из понуде који су посебним прописом утврђени као поверљиви, а које понуђач означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће одбити понуду у целини.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац задржава све приспеле понуде, осим неблаговремених, у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде трећој страни, ван круга других понуђача, од стране Регулаторног тела за електронске медије није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Питања треба упутити на адресу - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, уз напомену "Објашњења - информације и појашњења - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал (бр.1.1.2)".

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. и чланом 54. став 14. Закона.

Тражење појашњења конкурсне документације телефоном није дозвољено. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радника наручиоца неће ни у ком погледу обавезивати наручиоца.

18. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

19. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи **најмање 30** дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

20. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок испоруке добара је 10 дана од дана упућивања захтева од стране наручиоца.

21. МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Место испоруке добара је седиште Наручиоца, зграда Регулаторног тела за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, Београд

22. ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ (РЕКЛАМАЦИЈА)

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати примопредају предмета уговора. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од **3 дана** од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико је рок за решавање рекламације дужи од траженог, понуда ће бити одбијена.

23. ГАРАНТНИ РОКОВИ

Гарантни рок почиње да тече од дана када је сачињен Записник о примопредаји добара.

У случају да понуђач не обезбеђује тражен гарантни рок, понуда ће бити одбијена.

24. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије на произилази из природе поступка јавне набавке.

25. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка у случајевима из члана 108. став 3. и члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Изабрани понуђач и наручилац ће по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права закључити уговор. Нацрт уговора дефинише наручилац у складу са моделом уговора и прихваћеном понудом. Уколико понуђач у року од 2 дана након позива Наручиоца одбије да приступи закључењу уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

26. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума «најнижа понуђена цена».

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту цену као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања за добра која су предмет јавне набавке.

27. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може одустати од набавке у случају: непредвидивих околности или више силе који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора, промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком, утврђених нерегуларности у процедури, а у било којој фази поступка, без обавезе накнаде штете понуђачима. У случају одустајања од набавке, Наручилац ће понуђаче писмено обавестити. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, исте ће неотворене бити враћене понуђачима.

28. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је је подносилац захтева у складу сачланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. закона.

Исти се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препоручено са повратницом. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253 или 153, модел: 97, позив на број: 1.1.8, сврха уплате – ЗЗП; Регулаторно тело за електронске медије, број 1.1.8, прималац - Буџет Републике Србије.

Упутство за уплату републичке административне таксе за поднети захтев за заштиту права из Републике Србије и уплату таксе из иностранства може се преузети на сајту Републичке комисије за заштиту права. <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

29. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

30. ИЗМЕНЕ У ТОКУ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона, Наручилац може након закључења уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања вредности уговора не може бити већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

Обавезни услови

Право учешћа у поступку јавне набавке на основу члана 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15, 68/15), има домаће или страно правно лице, предузетник или физичко лице – понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ако није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Поред напред наведених услова, понуђач, односно учесник у заједничкој понуди, потребно је да испуни и услов који се односи поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, да је ималац права интелектуалне својине и да нема изречену меру забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази из тачака 2), и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази из тачака 2), и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази из тачака 1) и 2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Достављање доказа

Као доказ за испуњавање наведених обавезних и додатних услова, према члану 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закон" - Образац бр.2, уредно потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом фирме.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач поднео "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона" наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе одређене Законом или конкурсном документацијом који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уколико наведе који су то докази и у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Уколико понуђач у понуди не достави доказе, а не нагласи да су подаци јавно

доступни и не наведе интернет странице, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона", треба фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача и подизвођача.

За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН-а, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Као доказ за испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН-а, понуђач за све своје подизвођаче доставља изјаву - "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" - Образац бр.2-а, уредно потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, треба да поднесе Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" дијагонално прецртане.

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН-а, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Сви учесници заједничке понуде су у обавези да попуне изјаву - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закон" - Образац бр.2, свако за себе, да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Група понуђача је у обавези да достави **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; који ће дати средство обезбеђења, који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају да понуђач не наступа са групом понуђача, треба да поднесе Образац бр.1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.

Техничка спецификација предмета јавне набавке мале вредности

Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал

Резервни делови за рачунарску опрему

Мултиканална картица за истовремено видео снимање

Интерфејс: PCIe 1x Gen2

Улази: композитни (преко RCA/BNC кабла), стерео (преко RCA/BNC кабла)

Видео резолуција: 720 x 480i, 720 x 576i

Формат пиксела: YUY2 (4:2:2)

Подешавања боје: осветљење, контраст, сатурација

Програмски језици: VC/VC++, VB, Delphi, C#(.net), VB.NET

SDK Framework: General DLL

Подржани оперативни системи: Windows 7/8.1/10 (32/64 бита), Linux (32/64 бита)

Остало: симултано видео снимање до 8 (осам) канала, некомпресовано видео снимање у AVI формату или снимање у WMV формату, у потпуности подржава DirectShow, подржава NTSC, PAL и SECAM

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребна је 1 (једна) овакава мултиканална картица за истовремено видео снимање.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Мултиканална картица за истовремено видео снимање	1		
Укупно без ПДВ-а			

A/V екстендер картица

Аудио-видео улази: 2 x RCA (аудио, леви и десни канал), 1 x Composite, 1 x S-Video

Компатибилност са следећим TV Tuner картицама: WinTV-PVR-500, WinTV-HVR-2200

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребно је 14 (четрнаест) оваквих A/V екстендер картица.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
A/V екстендер картица	14		
Укупно без ПДВ-а			

Сет топ бокс

Подршка за формате: MPEG2 и MPEG4 H.264

Прикључци: RF улаз/излаз, USB 2.0 порт, HDMI излаз, SCART излаз, коаксијални дигитални

аудио излаз

Могућност снимања: флеш меморија или хард диск капацитета до 500GB

Остало: Full HD компатибилан, EPG и Teletext, надоградња софтвера могућа преко USB порта, аутоматско и ручно претраживање програма, листа омиљених програма

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребно је 10 (десет) овакавих сет топ боксова.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Сет топ бокс	10		
Укупно без ПДВ-а			

Мини РС конфигурација

Процесор: Intel® Core™ i3-7100U 2.4GHz

Интерфејс меморије: DDR4

Капацитет меморије: 4GB

Мрежа: Gigabit LAN, WiFi Dual Band

Графичка картица: Intel® HD Graphics 620

Максимална HDMI резолуција: 4096 x 2160 @ 60Hz

Максимална Mini DP резолуција: 3840 x 2160 @ 60Hz

Звучна картица: Realtek ALC255

Капацитет хард диска: 500GB

Интерфејс хард диска: SATA III

Кеш меморија хард диска: 128MB

Број обртаја по минути хард диска: 5400RPM

Предњи портови: 1 x USB 3.1 тип C, 1 x USB 3.1, 1 x прикључак за слушалице са микрофоном

Задњи портови: 1 x HDMI 2.0, 1 x Mini DisplayPort 1.2, 2 x USB 3.0, 1 x RJ45, 1 x DC-In, 1 x

Kensington lock slot

Подршка за оперативни систем: Microsoft Windows 10 64bit

Димензије: мање од 50x115x125mm

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребна је 1 (једна) овакава мини РС конфигурација.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Мини РС конфигурација	1		
Укупно без ПДВ-а			

LCD панел за уређај за непрекидно напајање

Модел: Mimic Panel LCD PCB IV

Број резервног дела: S06906302

Компатибилност са следећим уређајем: Socomec Modulys 4,5kVA TW
 Гаранција: минимум 2 (две) године
 Потребна је 1 (једна) овакав LCD панел за уређај за непрекидно напајање.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
LCD панел за уређај за непрекидно напајање	1		
Укупно без ПДВ-а			

Меморије

Произвођач: Kingston или одговарајући
 Модел: HyperX или одговарајући
 Врста: меморија
 Интерфејс: DDR4
 Брзина рада: 2400MHz
 Капацитет: 4GB
 Волтажа: 1,2V
 Латенција: CL15
 Гаранција: минимум 5 (пет) година
 Потребно је 6 (шест) овакавих меморија.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Меморија	6		
Укупно без ПДВ-а			

Звучници

Врста: звучници за компјутер
 Стандард конекције: 3,5mm
 Снага (RMS): 2,2W
 Боја: црна
 Врста система: 2.0
 Остало: излаз за слушалице, контрола гласноће и дугме за паљење на десном звучнику
 Потребно је 10 (десет) оваких звучника.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Звучници	10		
Укупно без ПДВ-а			

Тастатуре

Тип: жична

Словни распоред: SRB (YU)

Конекција: USB

Издржљивост тастера: 10 милиона притисака

Остало: водоотпорна на мање количине проливане течности (до 60 ml)

Потребно је 10 (десет) оваквих тастатура.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ- а
Тастатуре	10		
Укупно без ПДВ-а			

Мишеви

Врста: оптички миш

Тип: жични

Конекција: USB

Резолуција сензора: 800 dpi

Број тастера: 3 и скрол тастер

Остало: погодан и за леворуке и за десноруке особе

Потребно је 10 (десет) оваквих мишева.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Мишеви	10		
Укупно без ПДВ-а			

Интерни хард дискови

Врста: хард диск (интерни), SSD

Формат: 2,5"

Капацитет: 256GB

Интерфејс: SATA III

Секвенцијална брзина читања: 550 MB/s

Секвенцијална брзина писања: 520 MB/s

Random брзина читања: 100K IOPS

Random брзина писања: 90K IOPS

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребно је 6 (шест) оваквих хард дискова.

Врста: хард диск (интерни)

Формат: 3,5"

Капацитет: 4ТВ
 Интерфејс: SATA III
 Кеш меморија: 64MB
 Број обртаја по минути: 7200RPM
 Гаранција: минимум 2 (две) године
 Потребно је 20 (двадесет) оваквих хард дискова.

Врста: хард диск (интерни)
 Формат: 3,5"
 Капацитет: 6ТВ
 Интерфејс: SATA III
 Кеш меморија: 64MB
 Број обртаја по минути: IntelliPower (променљив број обртаја)
 Подржане технологије: NASware 3.0, 3D Active Balance Plus
 Гаранција: минимум 3 (три) године
 Потребна су 4 (четири) оваква хард диска.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Хард диск 256GB или одговарајући	6		
Хард диск 4ТВ или одговарајући	20		
Хард диск 6ТВ или одговарајући	4		
Укупно без ПДВ-а			

Екстерни хард дискови

Капацитет: 2ТВ
 Стандард конекције: USB 3.0
 Брзина: 120 MB/s
 Дебљина: мања од 10mm
 Остало: лиценца на две године за 200GB cloud простора са OneDrive софтвером, NTFS драјвер за Мас, могућност бекапа директно са мобилних уређаја
 Гаранција: минимум 2 (две) године
 Потребна су 4 (четири) оваква екстерна хард диска.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Екстерни хард диск	4		
Укупно без ПДВ-а			

Монитори

Екран: 21,5", IPS, Anti-glare, 3H Hard Coating
 Оптимална резолуција: 1920 x 1080
 Позадинско осветљење: LED
 Однос страница: 16:9
 Типични контраст: 1000:1
 Осветљење: 250cd/m²
 Одзив: 6ms (grey-to-grey)
 Углови гледања: 178° хоризонтални, 178° вертикални
 Вертикално освежавање: 60Hz
 Величина пиксела: 0,248mm
 Палета боја: 16,7 милиона боја
 Подешавања дисплеја: висина, пивот (ротација), swivel, tilt
 Енергетска класа: A+
 Прикључци: 1 x HDMI, 1 x DisplayPort, 1 x VGA
 Боја: црна
 Остало: USB3.0 хаб
 Усклађеност са следећим стандардима: ENERGY STAR, TCO Displays
 Гаранција: минимум 3 (три) године
 Потребна су 3 (три) оваква монитора.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Монитор	3		
Укупно без ПДВ-а			

Графичка картица

Врста: Radeon RX580
 Такт језгра: 1366MHz
 Процес израде: 14nm
 Такт меморије (ефективни): 8000 MHz
 Меморија: 8 GB
 Врста меморије: GDDR5
 Магистрала меморије: 256 bit
 Интерфејс: PCI-E 3.0
 Излази: Dual-link DVI-D (1), HDMI 2.0 (1), Display Port 1.4 (3)
 Максимална дигитална резолуција: 7680x4320
 Конектор за напајање: 8 pin (1)
 Систем за хлађење: систем композитних цевчица
 Гаранција: минимум 3 (три) године
 Потребно је 5 (пет) оваквих графичких картица.

Врста: GeForce GT730
 Такт процесора: 902 MHz
 CUDA језгра: 384

Такт меморије (ефективни): 1800 MHz
 Меморија: 2 GB
 Врста меморије: DDR3
 Магистрала меморије: 64 bit
 Интерфејс: PCI-E 2.0 x 16
 Излази: DVI-D (1), HDMI (1), D-Sub (1)
 Максимална дигитална резолуција: 4096x2160
 Систем за хлађење: пасивно хлађење
 Остало: подршка за HDCP
 Гаранција: минимум 3 (три) године
 Потребне су 4 (четири) овакве графичке картице.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Графичка картица RX580	5		
Графичка картица GT730	4		
Укупно без ПДВ-а			

Оптички уређаји

Врста: DVD снимач (интерни)
 Интерфејс: SATA
 Боја: црна
 Брзина писања: 24x DVD+R, 24x DVD-R, 48x CD-R
 Гаранција: минимум 2 (две) године
 Потребно је 20 (двадесет) оваквих DVD снимача.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
DVD снимач	20		
Укупно без ПДВ-а			

Телефони

Тип: дигитални жични телефон
 Боја: бела
 Екран: једнолинијски LCD екран
 Функције: 8 (осам) програмабилних СО тастера, индикатор поруке/звона, спикерфон, Digital XDP (DXDP)
 Обавезна компатибилност са следећом телефонском централом: Panasonic KX-TDA200
 Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребно је 5 (пет) оваквих жичних телефона.

Тип: аналогни жични телефон

Боја: бела

Екран: дисплеј са најмање једним редом

Функције: идентификација позива, визуелна идентификација долазних позива, подешавање нивоа гласноће звона, подешавање нивоа гласноће слушалице, тонско и импулсно бирање, тастер за паузу, могућност закључавања телефона

Обавезна компатибилност са следећом телефонском централом: Panasonic KX-TDA200

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребно је 5 (пет) оваквих жичних телефона.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Жични дигитални телефон	5		
Жични аналогни телефон	5		
Укупно без ПДВ-а			

Рачунарски материјал

Адаптери и каблови

Произвођач: Apple или одговарајући

Врста: адаптер за струју за телефон или таблет

Снага: 12W

Компатибилност: Apple мобилни телефони и таблети

Овај адаптер мора да буде оригиналан, произведен од стране Apple фабрике, и мора да буде запакован у оригиналну амбалажу.

Потребно је 6 (шест) оваквих адаптера.

Произвођач: Apple или одговарајући

Врста: кабл за телефон или таблет

Тип конекције: са једне стране USB, са друге стране Lightning конектор

Дужина: 1m

Компатибилност: Apple мобилни телефони и таблети

Овај кабл мора да буде оригиналан, произведен од стране Apple фабрике, и мора да буде запакован у оригиналну амбалажу.

Потребно је 5 (пет) оваквих каблова.

Произвођач: Apple или одговарајући

Врста: кабл за телефон или таблет

Тип конекције: са једне стране USB, са друге стране Lightning конектор

Дужина: 2m

Компатибилност: Apple мобилни телефони и таблети

Овај кабл мора да буде оригиналан, произведен од стране Apple фабрике, и мора да буде запакован у оригиналну амбалажу.

Потребна су 3 (три) оваква кабла.

Произвођач: Samsung или одговарајући

Врста: адаптер за струју

Издаз: 5V, 2A

Тип конекције: USB

Компатибилност: Samsung мобилни телефони и таблети

Овај адаптер мора да буде оригиналан, произведен од стране Samsung фабрике, и мора да буде запакован у оригиналну амбалажу.

Потребно је 8 (осам) оваквих адаптера.

Произвођач: Samsung или одговарајући

Врста: кабл за телефон или таблет

Тип конекције: са једне стране USB, са друге стране Type-C и Micro USB конектори

Компатибилност: Samsung мобилни телефони и таблети

Овај кабл мора да буде оригиналан, произведен од стране Samsung фабрике, и мора да буде запакован у оригиналну амбалажу.

Потребно је 8 (осам) оваквих каблова.

Врста: кабл SCART-RCA

Тип конекције: са једне стране SCART, са друге стране 3x RCA

Потребно је 10 (десет) оваквих каблова.

Врста кабла: UTP лицнасти (fly) мрежни кабл

Категорија кабла: 5Е или више

Сертификати: Delta / EC & 3P

Стандарди: EIA/TIA 568A, ISO/IEC 11801 2nd ed, IEC 61156-6, EN 50173-1, EN 50288-3-2

Додатно: ватроотпоран, тестиран до 300MHz

Потребно је 305 (триста пет) метара овог кабла.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Адаптер Apple или одговарајући	6		
Кабл Apple USB-Lightning 1m или одговарајући	5		
Кабл Apple USB-Lightning 2m или одговарајући	3		
Адаптер Samsung или одговарајући	8		
Кабл Samsung или одговарајући	8		
Кабл SCART-RCA	10		

Кабл UTP личнасти	305m		
Укупно без ПДВ-а			

Меморијске картице

Врста: меморијска картица

Интерфејс: micro SD

Тип: класа 10, UHS-I класе 3

Брзина читања: минимално 90MB/s

Брзина писања: минимално 80MB/s

Капацитет: 128GB

Остало: Уз ову меморијску картицу је потребно да иде и одговарајући адаптер уз који би се она могла користити и на уређајима који прихватају искључиво SD картице.

Гаранција: минимум 5 (пет) година

Потребне је 6 (шест) оваквих меморијских картица.

Врста: меморијска картица

Интерфејс: micro SD

Тип: класа 10, UHS-I класе 3

Брзина читања: 90MB/s

Брзина писања: 80MB/s

Капацитет: 64GB

Остало: Уз ову меморијску картицу је потребно да иде и одговарајући адаптер уз који би се она могла користити и на уређајима који прихватају искључиво SD картице.

Гаранција: минимум 5 (пет) година

Потребно је 8 (осам) оваквих меморијских картица.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Меморијска картица micro SD 128GB или одговарајућа	6		
Меморијска картица micro SD 64GB или одговарајућа	8		
Укупно без ПДВ-а			

USB флеш меморије

Капацитет: 128GB

Стандард конекције: USB 3.1 Gen 1 (USB 3.0)

Брзина писања: минимално 250 MB/s

Брзина читања: минимално 350 MB/s

Потребна су 4 (четири) оваква флеша и потребно је да исти имају гаранцију од минимално 2 (две) године.

Капацитет: 256GB

Стандард конекције: USB 3.1 Gen 1 (USB 3.0)

Брзина писања: минимално 250 MB/s

Брзина читања: минимално 350 MB/s

Потребна су 4 (четири) оваква флеша и потребно је да исти имају гаранцију од минимално 5 (пет) година.

Капацитет: 32GB

Стандард конекције: USB 3.1 Gen 1 (USB 3.0)

Брзина писања: минимално 15 MB/s

Брзина читања: минимално 110 MB/s

Потребно је 30 (тридесет) оваквих флешева и потребно је да исти имају гаранцију од минимално 2 (две) године.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
USB флеш меморија 128GB или одговарајућа	4		
USB флеш меморија 256GB или одговарајућа	4		
USB флеш меморија 32GB или одговарајућа	30		
Укупно без ПДВ-а			

Фиока за хард диск

Формат: 3,5"

Интерфејс: IDE и SATA

Прикључци: USB

Материјал: алуминијум

Гаранција: минимум 2 (две) године

Потребна је 1 (једна) овакава фиока за хард диск.

Модел	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Фиока за хард диск	1		
Укупно без ПДВ-а			

Слушалице

Врста: слушалице без микрофона

Стандард конекције: 3,5mm

Фреквенцијски опсег: 18 - 20.000Hz

Боја: сива

Дужина кабла: 1m

Импеданса: 320hm
 Максимална снага: 100mW
 Осетљивост: 96dB
 Промер звучника: 30mm
 Врста магнета: ферит
 Мембрана: купола од мајлара
 Потребно је 20 (двадесет) оваквих слушалица.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Слушалице	20		
Укупно без ПДВ-а			

Батерије

Стандард батерија: AA
 Врста батерија: алкалне
 Потребно је 300 (триста) оваквих батерија.

Стандард батерија: AAA
 Врста батерија: алкалне
 Потребно је 240 (двеста четрдесет) оваквих батерија.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
Стандард батерија: AA	300		
Стандард батерија: AAA	240		
Укупно без ПДВ-а			

Продужни каблови

Врста: продужни кабл
 Број утичница: 8 (осам)
 Особине утичница: јединствено керамичко језгро, закренуте за 45 степени
 Кабл: лицнасти бакарни кабл пресека 3x2,5mm²
 Номинална улазна волтажа: 220-240V
 Улазна фреквенција: 50-60Hz
 Максимална улазна снага: 4000W
 Максимална улазна струја: 16A
 Дужина кабла: 1,5m или дуже
 Материјал кућишта: алуминијум
 Остало: сви елементи незапаљиви до T=550±10C, израђен од материјала који се могу рециклирати, отпоран на механичка оштећења према стандарду SRPS N.A5.044/88,

сертификован и атестиран од стране Електротехничког института Никола Тесла у Београду, заливена утичница са пуним пресеком пинова, високо проводни бакарни контакти, додатни изолациони канал од самогасиве температурно отпорне пластике, монтажа у рек орман од 19 инча

Потребна су 4 (четири) оваква продужна кабла.

Врста: продужни кабл

Број утичница: 6 (шест)

Особине утичница: јединствено керамичко језгро, закренуте за 45 степени

Кабл: лицнасти бакарни кабл пресека $3 \times 2,5 \text{ mm}^2$

Номинална улазна волтажа: 220-240V

Улазна фреквенција: 50-60Hz

Максимална улазна снага: 4000W

Максимална улазна струја: 16A

Дужина кабла: 3m или дуже

Материјал кућишта: алуминијум

Остало: сви елементи незапаљиви до $T=550 \pm 10^\circ\text{C}$, израђен од материјала који се могу рециклирати, отпоран на механичка оштећења према стандарду SRPS N.A5.044/88, сертификован и атестиран од стране Електротехничког института Никола Тесла у Београду, заливена утичница са пуним пресеком пинова, високо проводни бакарни контакти, додатни изолациони канал од самогасиве температурно отпорне пластике

Потребно је 6 (шест) оваквих продужних каблова.

Врста: продужни кабл

Број утичница: 6 (шест)

Особине утичница: јединствено керамичко језгро, закренуте за 45 степени

Кабл: лицнасти бакарни кабл пресека $3 \times 2,5 \text{ mm}^2$

Номинална улазна волтажа: 220-240V

Улазна фреквенција: 50-60Hz

Максимална улазна снага: 4000W

Максимална улазна струја: 16A

Дужина кабла: 3m или дуже

Материјал кућишта: алуминијум

Дисплеј: са контролом и читавањем параметара

Остало: сви елементи незапаљиви до $T=550 \pm 10^\circ\text{C}$, израђен од материјала који се могу рециклирати, отпоран на механичка оштећења према стандарду SRPS N.A5.044/88, сертификован и атестиран од стране Електротехничког института Никола Тесла у Београду, заливена утичница са пуним пресеком пинова, високо проводни бакарни контакти, додатни изолациони канал од самогасиве температурно отпорне пластике

Потребна су 4 (четири) оваква продужна кабла.

Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ- а
Продужни кабл са 8 утичница	4		
Продужни кабл са 6 утичница	6		

Продужни кабл са 6 утичница и дисплејом	4		
Укупно без ПДВ-а			

Кертриџи за штампаче

Модел штампача	Ознака кертриџа	Количина	Минимални број страна које кертриџ треба да иштампа	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
HP LJ-M401dn	CF280A	35	2700		
HP LJ-P2055dn	CE505A	30	2300		
HP CP1025	CE310A	2	1200		
HP CP1025	CE311A	2	1000		
HP CP1025	CE312A	2	1000		
HP CP1025	CE313A	2	1000		
HP CP5225dn	CE740A	2	7000		
HP CP5225dn	CE741A	2	7300		
HP CP5225dn	CE742A	2	7300		
HP CP5225dn	CE743A	2	7300		
HP 1212nf	CE285A	7	1600		
Samsung CLP-310/315	K4092	2	1500		
Samsung CLP-310/315	C4092	2	1000		
Samsung CLP-310/315	M4092	2	1000		
Samsung CLP-310/315	Y4092	2	1000		
Canon IR2016J	C-EXV14	6	8300		
Canon IR2520	C-EXV33	10	14600		
Укупно без ПДВ-а					

За штампач HP CP5225dn је оавезно да кертрици буду оригинални кертрици, тј. да буду произведени од стране HP фабрике и да буду запаковани у оригиналну амбалажу која је заштићена са холограмом.

Потребно је да сви кертрици имају гаранцију 2 (две) године. Уколико су понуђени кертрици неоригинални, тамо где није назначено да морају бити оригинални, потребно је да понуђач гарантује поправку о свом трошку кварова на штампачима који су настали као последица коришћења неоригиналних кертрица, у трајању од најмање 6 (шест) месеци. Изјаву о гарантовању поправке о свом трошку кварова на штампачима који су настали као последица коришћења неоригиналних кертрица понуђач доставља на свом меморандуму.

Услов минималног броја страна дефинисан је методологијом која је прописана стандардом ISO/IEC 19752 за тонере у црној боји и стандардом ISO/IEC 19798 за тонере у боји. Методологија ISO/IEC 19752 је у употреби од 2004. године и подразумева се да је страница покривена 5%. Методологија ISO/IEC 19798 је у употреби од краја 2006. године и примењен је принцип тзв. „пет страна“.

Сви недостаци који настану на кертрицима морају бити отклоњени у року од највише 5 (пет) радних дана од дана констатовања истог. Ако недостатак није могуће отклонити, Испоручилац је дужан да изврши замену са новим и исправним кертрицом.

Напомене: Уз понуду је за све ставке сем оних које су изузете, потребно доставити оригиналну произвођачку документацију (каталог) на енглеском или српском језику из које се недвосмислено могу потврдити карактеристике понуђеног уређаја. Ставке које су изузете су Адаптери и каблови, Продужни каблови, Кертрици за штампаче и Фиока за хард диск.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, Образац потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача. Понуђач у образац спецификације уноси назив производа који нуди.

Образац понуде - Образац бр.1

На основу позива упућеног понуђачима за набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал (бр.1.1.2), дајемо понуду како следи:

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____ Банка: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Законски заступници: 1. _____

2. _____

3. _____

Понуду дајемо: заокружити и податке уписати за а), б) или ц)

а) самостално

б) са подизвођачем: (навести назив и седиште свих подизвођача)

1. _____ испуњава _____ % набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: _____

2. _____ испуњава _____ % набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: _____

3. _____ испуњава _____ % набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: _____

ц) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Услови понуде :

Цена добара према конкурсnoj документацији је _____ - динара без ПДВ-а.
 _____ - динара са ПДВ-ом

Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал	Укупна цена без ПДВ-а
Мултиканална картица за истовремено видео снимање	
A/V екстендер картица	
Сет топ бокс	
Мини РС конфигурација	
LCD панел за уређај за непрекидно напајање	
Меморије	
Звучници	
Тастатуре	
Мишеви	
Интерни хард дискови	
Екстернии хард дискови	
Монитори	
Графичка картица	
Оптички уређаји	
Телефони	
Адаптери и каблови	
Меморијске картице	
USB флеш меморије	
Фиока за хард диск	
Слушалице	
Батерије	
Продужни каблови	
Кертрици за штампаче	
Укупно без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупно са ПДВ-ом	

- Рок плаћања је _____ дана од дана службеног пријема рачуна и записника о примопредаји добара.
- Рок испоруке је _____ дана од дана упућивања захтева од стране наручиоца.
- Гарантни рок:
 - _____минимум месеци за: Мултиканална картица за истовремено видео снимање, A/V екстендер картица, Сет топ бокс, Мини РС конфигурација, LCD панел за уређај за непрекидно напајање, Хард диск 256GB или одговарајући, Хард диск 4TB или одговарајући, Екстернии хард дискови, DVD снимач, Жични дигитални телефони, Жични аналогни телефони, USB флеш меморија 128GB или одговарајућа, USB флеш меморија 32GB или одговарајућа, Фиока за хард диск, Кертрици за штампаче: HP LJ-

M401dn-CF280A, HP LJ-P2055dn-CE505A, HP CP1025-CE310A, HP CP1025-CE311A, HP CP1025-CE312A, HP CP1025-CE313A, HP CP5225dn-CE740A, HP CP5225dn-CE741A, HP CP5225dn-CE742A, HP CP5225dn-CE743A, HP 1212nf-CE285A, Samsung CLP-310/315-K4092, Samsung CLP-310/315- C4092, Samsung CLP-310/315-M4092, Samsung CLP-310/315-Y4092, Canon IR2016J- C-EXV14, Canon IR2520-C-EXV33.

- _____минимум месеци за: Меморије, Меморијска картица micro SD 128GB или одговарајућа, Меморијска картица micro SD 64GB или одговарајућа, USB флеш меморија 256GB или одговарајућа.
 - _____минимум месеци за: Хард диск 6ТВ или одговарајући, Монитори, Графичка картица RX580, Графичка картица GT730.
4. Понуда важи _____ дана од дана отварања понуда.
5. Рок за отклањање рекламације је _____ дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци о подизвођачу - Образац бр.1а

Назив подизвођача: _____

Адреса подизвођача: _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса подизвођача (e-mail): _____

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ): _____

Матични број подизвођача: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Образац 1а - "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач не наступа са подизвођачем доставља Образац 1а - "Подаци о подизвођачу", дијагонално прецртан.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду

Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди - Образац бр.16

Назив понуђача у заједничкој понуди: _____

Адреса понуђача: _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача(e-mail):: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Матични број понуђача: _____

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Образац 16 - "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Уколико понуђач не наступа са групом понуђача доставља бланко Образац 16 - "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр.2**

Предмет јавне набавке – Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал (бр.1.1.2)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да сам регистрован код надлежног органа,
- да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине
- да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача Образац бр.2 фотокопирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 2а**

Предмет јавне набавке добара - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал (бр.1.1.2)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, да поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да сам регистрован код надлежног органа,
- да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине,
- да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,

Место и датум: _____

Подизвођач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача Образац бр.2-а фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица подизвођача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац бр.3

Предмет јавне набавке добара - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал
(бр.1.1.2)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

дајем:

ИЗЈАВУ:

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац бр.4

Предмет јавне набавке добара - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал (бр.1.1.2)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Предмет	Цена
УКУПНИ ТРОШКОВИ:	

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Понуђач попуњава образац ако је имао трошкове приликом припремања понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____. године између

1. РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, ПИБ 102945724, матични број 17488554, коју заступа заменик Председника Савета Горан Петровић (У даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. __, ПИБ _____; матични број _____; бр.рачуна _____; код _____ банке које заступа директор _____ (у даљем тексту: Најповољнији понуђач - Продавац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

– Да је Наручилац, на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник Републике Србије бр. 124/12, 14/15, 68/15) спровео редовни поступак јавне набавке добара под бројем 1.1.2;

– Да је Најповољнији понуђач - Продавац дана _____. године доставио понуду број _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;

– Да понуда Најповољнији понуђач - Продавац у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,

– Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Извештаја комисије, понуде Најповољнијег понуђача - Продавца донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године, и изабрао Продавца као најповољнијег понуђача за набавку добара Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет овог Уговора набавка Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал на основу спецификације Наручиоца - Купца и понуде Најповољнијег понуђача - Продавца бр. _____ од _____ године са ценом која је саставни део његове понуде, а која је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорна вредност добара - Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал износи _____ динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом износи _____ динара и утврђена је на основу понуде и спецификације Најповољнијег понуђача - Продавца бр. _____ од _____. године, који су саставни део овог уговора.

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се повећавати.

Члан 4.

Најповољнији понуђач - Продавац се обавезује да ће за потребе Наручиоца - Купца извршити испоруку Резервних делова за рачунарску опрему и рачунарски материјал у року од _____ дана од дана потписивања Уговора од стране овлашћених представника уговорних страна, на адресу Наручиоца - Купца.

Место испоруке добара ближе одређених чланом 2. овог уговора је седиште Наручиоца - Купца Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, Београд.

Под адекватном испоруком добара ближе одређених чланом 2. овог уговора сматраће се испорука добара при којој овлашћено лице Наручиоца - Купца у месту испоруке изврши

пријем, што ће се потврдити записком о преузимању, који потписују присутна овлашћена лица Наручиоца - Купца и Најповољнијег понуђача - Продавца.

Записник из става 3. овог члана и исправно испостављена фактура Најповољнијег понуђача - Продавца представљају основ за плаћање уговорене цене.

Члан 5.

Као гаранцију Најповољнији понуђач - Продавац ће предати Наручиоцу, у тренутку примопредаје добара:

– Меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року са клаузулама "неопозива", "безусловна" и "наплатива на први позив без права приговора" у износу од 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а) и са роком важности 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меницу и менично овлашћење као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Најповољнији понуђач - Продавац предаје Наручиоцу уз Записник о примопредаји добара, коју је Наручилац дужан да врати на захтев Најповољнијег понуђача - Продавца по истеку рока из претходног става.

Члан 6.

Најповољнији понуђач - Продавац се обавезује да испоручи Резервне делове за рачунарску опрему и материјал ближе одређене чланом 2. овог Уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако се приликом примопредаје предмета овог уговора установи да испоручени Резервни делови за рачунарску опрему и рачунарски материјал из члана 2. овог Уговора, има недостатке у квалитету или очигледне мане, такви недостаци и мане записнички ће се констатовати.

Наручилац - Купац ће рекламацију са записником доставити Најповољнијем понуђачу - Продавцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 5 дана од пријема робе.

Најповољнији понуђач - Продавац се обавезује да најкасније у року од _____ дана по пријему рекламације отклони недостатке или рекламирану робу замени исправном, а у складу саа после три рекламације Уговор се може раскинути, уз истовремено право Наручиоца - Купца на накнаду штете.

Члан 7.

Уколико Најповољнији понуђач - Продавац буде каснио са испоруком или не испуни своје обавезе или у уговореном року не испоручи робу из члана 2. овог уговора сагласан је да за сваки дан закашњења плати купцу на име уговорне казне износ од 2 (два) промила од укупне цене вредности требоване а неиспоручене робе, а уколико вредност укупне казне пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности уговор се сматра раскинутим.

Одредбе овог Уговора о уговорној казни неће се примењивати ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране Наручиоца - Купца и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 8.

Гарантни рок на добра из члана 2. овог Уговора је прихваћен у понуди Најповољнијег понуђача - Продавца и почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених представника уговорних страна.

Гарантни рок:

- _____ минимум месеци за: Мултиканална картица за истовремено видео снимање, A/V екстендер картица, Сет топ бокс, Мини РС конфигурација, LCD панел за уређај за непрекидно напајање, Хард диск 256GB или одговарајући, Хард диск 4TB или

одговарајући, Екстернии хард дискови, DVD снимач, Жични дигитални телефони, Жични аналогни телефони, USB флеш меморија 128GB или одговарајућа, USB флеш меморија 32GB или одговарајућа, Фиока за хард диск, Кертрици за штампаче: HP LJ-M401dn-CF280A, HP LJ-P2055dn-CE505A, HP CP1025-CE310A, HP CP1025-CE311A, HP CP1025-CE312A, HP CP1025-CE313A, HP CP5225dn-CE740A, HP CP5225dn-CE741A, HP CP5225dn-CE742A, HP CP5225dn-CE743A, HP 1212nf-CE285A, Samsung CLP-310/315-K4092, Samsung CLP-310/315- C4092, Samsung CLP-310/315-M4092, Samsung CLP-310/315-Y4092, Canon IR2016J- C-EXV14, Canon IR2520-C-EXV33.

- _____минимум месеци за: Меморије, Меморијска картица micro SD 128GB или одговарајућа, Меморијска картица micro SD 64GB или одговарајућа, USB флеш меморија 256GB или одговарајућа.
- _____минимум месеци за: Хард диск 6ТВ или одговарајући, Мониторе, Графичка картица RX580, Графичка картица GT730.

Члан 9.

Наручилац - Купац се обавезује да у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре и записника о преузимању Резервних делова за рачунарску опрему и рачунарског материјала, плати уговорену цену испоручених добара на рачун Најповољнијег понуђача - Продавца број _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром подразумева се формално правна ваљаност у смислу одговарајућих одредаба Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС" бр. 62/13), као и других прописа који ову област уређују.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за исплату по овом Уговору.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор може бити раскинут сагласном изјавом воља уговорних страна али и једностраним отказом уколико друга уговорна страна не извршава своје обавезе предвиђене овим Уговором.

Отказни рок од 10 (десет) дана почиње да тече даном достављања писменог обавештења о раскиду уговора.

У току отказног рока, уговорне стране имају сва права и обавезе предвиђене овим уговором.

Члан 13.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, Наручилац може након закључења уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се

вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања вредности уговора не може бити већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Члан 14.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од дана потписивања.

Обавезе из овог уговора које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена финансијским планом у тој години.

Члан 15.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Наручилац - Купац или Најповољнији понуђач - Продавац промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерака.

за Најповољнијег Понуђача -
Продавца

за Наручиоца

Директор _____

заменик председника Савета
Горан Петровић

Напомена:

Понуђач мора да попуни, парафира све стране модела уговора, исти овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.