

**BOJIĆ REVIZIJA**

Дигитално потписано  
Bojić Dragan  
издавалац сертификата:  
Јавно предузеће Пошта Србије  
21.03.2025. 14:25:09

**IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA  
O REVIZIJI REDOVNIH FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA  
ZA 2024. GODINU**

**REGULATORNO TELO ZA ELEKTRONSKE MEDIJE, BEOGRAD  
TRG NIKOLE PAŠIĆA 5.**

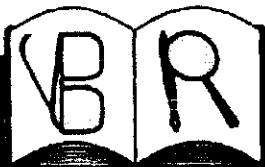
Šabac, mart 2025. godine



**BOJIĆ REVIZIJA d.o.o.**

**SADRŽAJ:**

- 1. Mišljenje nezavisnog revizora**
- 2. Prezentirani finansijski izveštaji**
- 3. Napomene uz finansijske izveštaje**



## IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Savetu Regulatornog tela za elektronske medije, Beograd

### Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Regulatornog tela za elektronske medije, Beograd (u daljem tekstu: „REM-a“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine, odgovarajući bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju REM-a na dan 31. decembra 2024. godine i njegovu finansijsku uspešnost, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomenama uz finansijske izveštaje.

### Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MRS). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na REM u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks)* i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

## **IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (NASTAVAK)**

Savetu Regulatornog tela za elektronske medije, Beograd

### **Skretanje pažnje:**

Kao što je obelodanjeno u napomeni br. 33. uz finansijske izveštaje Regulatorno telo za elektronske medije obelodanilo je kratkoročna pasivna vremenska razgraničenja u iznosu od 35.688 hiljada dinara od kojih se iznos od 33.180 hiljada dinara odnosi na ukalkulisane neisplaćene zarade i jubilarne nagrade. Ukalkulisane obaveze za neisplaćene zarade iznose 20.858 hiljada dinara a ukalkulisane obaveze za jubilarne nagrade iznose 12.322 hiljada dinara. U skladu sa Finansijskim planom za 2024. godinu donete su odluke i izvršena knjiženja proisteklih obaveza i to pojedinačno, prema svakom zaposlenom, kao neisplaćenu razliku zarada koja je nastala primenom stare umesto nove osnovice za obračun, neisplaćen iznos troškova za ishranu u toku rada uz zaradu, neisplaćen iznos regresa uz zaradu i neisplaćen iznos naknade povodom dana Regulatora. Navedene ukalkulisane obaveze nisu isplaćene do dana izdavanja ovog izveštaja o reviziji.

Kao što je obelodanjeno u napomeni br. 40. uz finansijske izveštaje Regulatorno telo za elektronske medije ima značajne sudske sporove kao tužilac.

**Naše mišljenje ne sadrži rezervu po prethodno navedenim pitanjima.**

### **Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje**

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaj koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti REM-a da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira REM ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

## **IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (NASTAVAK)**

Savetu Regulatornog tela za elektronske medije, Beograd

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja REM-a.

### ***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja***

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da

## **IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (NASTAVAK)**

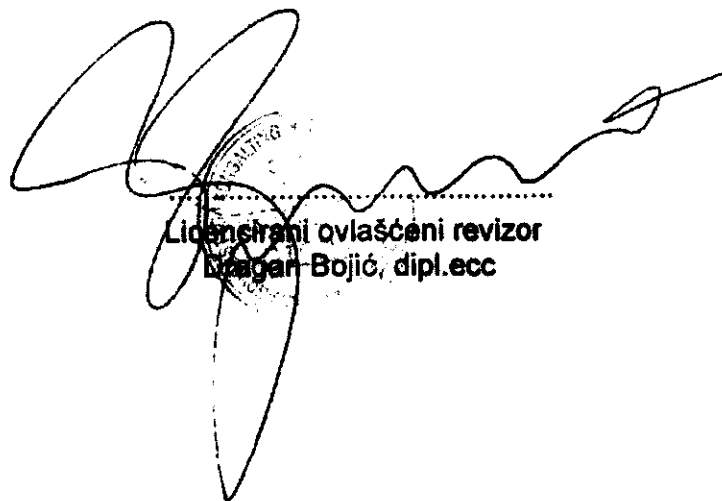
Savetu Regulatornog tela za elektronske medije, Beograd

izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Šabac, 21.03.2024. godine



Licencirani ovlašćeni revizor  
Dragana Bojić, dipl.ecc



РЕГУЛАТОРНО  
ТЕЛО ЗА  
ЕЛЕКТРОНСКЕ  
МЕДИЈЕ

Трг Николе Пашића 5  
11103 Београд, Србија  
www.rem.rs

Број: 2470/2024/4  
Датум: 18.03.2025.god.  
Београд

**НАПОМЕНЕ УЗ  
ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ  
ЗА 2024. GODINU  
РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО  
ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ  
МЕДИЈЕ**

– Београд, март / 2025.godine –

тел: 011/2028 700  
факс: 011/2028 745  
e-mail: office@rem.rs  
ПИБ: 102945724  
Матични број: 17488554

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

## I. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

Finansijski izveštaji su dati kao pojedinačni finansijski izveštaji pravnog lica.

### 1. INFORMACIJE O PRAVNOM LICU

#### 1.1. Osnovni podaci o pravnom licu

Pun naziv pravnog lica: REGULATORNO TELO ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

Skraćeni naziv pravnog lica: REM (Regulator)

Sedište pravnog lica: Trg Nikole Pašića 5

Veličina pravnog lica: malo pravno lice

Matični broj: 17488554

Šifra delatnosti: 8413

PIB:102945724

#### • **Pravni status Regulatornog tela za elektronske medije**

Regulatorno telo za elektronske medije je samostalna nezavisna regulatorna organizacija osnovana Zakonom o elektronskim medijima („Službeni glasnik RS“, br.92/2023), sa svojstvom pravnog lica, koja vrši javna ovlašćenja u cilju: delotvornog sprovođenja utvrđene politike u oblasti pružanja medijskih usluga u Republici Srbiji; unapređivanja kvaliteta i raznovrsnosti usluga elektronskih medija; doprinosa očuvanju, zaštiti i razvoju slobode mišljenja i izražavanja; u cilju zaštite interesa javnosti u oblasti elektronskih medija i zaštite korisnika usluga elektronskih medija, u skladu sa odredbama ovog zakona, na način primeren demokratskom društvu.

Regulatorno telo za elektronske medije koje ima svojstvo pravnog lica je samostalni pravni subjekt funkcionalno i finansijski nezavisan od državnih organa i organizacija, pružalaca medijskih usluga i operatora.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Regulatorno telo za elektronske medije je odgovorno Narodnoj skupštini Republike Srbije.

Datum osnivanja: 09.07.2003.godine bez promene početne delatnosti.

#### 1.2. Delatnost

Pretežna delatnost je: Nadzor i analiza rada pružalaca medijskih usluga

#### **Nadležnost Regulatora**

Regulatorno telo za elektronske medije ima sledeće nadležnosti:

- 1) utvrđuje smernice razvoja medijskih usluga u Republici Srbiji;
- 2) donosi Statut;
- 3) donosi finansijski plan;
- 4) donosi opšta podzakonska akta predviđena zakonom;
- 5) izdaje dozvole za pružanje medijske usluge televizije i linearne medijske usluge radija (u daljem tekstu: dozvola);
- 6) bliže uređuje uslove i kriterijume za izdavanje dozvola u skladu sa odredbama ovog zakona i propisuje obrazac i sadržinu te dozvole;
- 7) izdaje odobrenja za pružanje medijske usluge na zahtev i bliže uređuje uslove i kriterijume za izdavanje odobrenja;
- 8) vodi Registar medijskih usluga i druge evidencije u skladu sa ovim zakonom;
- 9) sprovodi kontrolu i nadzor nad radom pružalaca medijskih usluga i stara se o doslednoj primeni odredaba ovog zakona;
- 10) izriče mere pružaocima medijskih usluga u skladu sa ovim zakonom;
- 11) odlučuje o prijavama u vezi sa programskim delovanjem pružalaca medijskih usluga;
- 12) daje mišljenje nadležnim državnim organima u vezi sa pristupanjem međunarodnim konvencijama koje se odnose na oblast pružanja medijskih usluga;
- 13) daje inicijativu za donošenje i izmenu zakona, drugih propisa i opštih akata radi efikasnog obavljanja poslova iz svog delokruga rada;



## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### **Napomene uz finansijske izveštaje**

- 14) vrši analize relevantnog medijskog tržišta, u saradnji sa telom nadležnim za zaštitu konkurencije, u skladu sa metodologijom propisanom aktom koji donosi Regulator;
- 15) vrši istraživanja potreba korisnika medijskih usluga i štiti njihove interese;
- 16) saraduje i koordinira svoj rad sa telom nadležnim za elektronske komunikacije i telom nadležnim za zaštitu konkurencije, kao i sa drugim regulatornim telima u skladu sa ovim zakonom;
- 17) podstiče očuvanje i zaštitu srpske kulture i jezika, kao i kulture i jezika nacionalnih manjina;
- 18) podstiče unapređenje dostupnosti medijskih usluga osobama sa invaliditetom;
- 19) podstiče razvoj stvaralaštva u oblasti radija, televizije i drugih audio-vizuelnih medijskih usluga u Republici Srbiji;
- 20) podstiče razvoj profesionalizma i visokog stepena obrazovanja zaposlenih u elektronskim medijima u Republici Srbiji, kao i unapređenje uređivačke nezavisnosti i autonomije pružalaca medijskih usluga;
- 21) bliže uređuje uslove za pružanje usluga platformi za razmenu video sadržaja;
- 22) donosi Kodeks ponašanja članova Saveta i
- 23) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Poslove iz stava 1. tač. 4), 5), 6), 7), 10) i 21) ovog člana Regulator obavlja kao poverene poslove.

U okviru sprovođenja pozitivnih propisa Republike Srbije, Regulatorno telo za elektronske medije, u svom radu neposredno primenjuje odredbe:

- Zakon o elektronskim medijima („Službeni glasnik RS“, br. 92/2023),
- Zakon o javnom informisanju i medijima ("Sl. glasnik RS", br. 92/2023);
- Zakon o javnim medijskim servisima ("Sl. glasnik RS", br. 83/2014, 103/2015, 108/2016, 161/2020, 129/2021, 142/2022 i 92/2023);
- Zakon o oglašavanju („Službeni glasnik RS“ br.6/2016 i 52/2019);
- Zakon o autorskim i srodnim pravima („Sl.gl.RS“,br.104/09, 99/11,119/12,29/16 i 66/19);
- Zakon o posebnim ovlašćenjima radi efikasne zaštite prava intelektualne svojine ("Sl. glasnik RS", br. 46/2006, 104/2009 - dr. zakoni i 129/2021);
- Zakon o elektronskim komunikacijama ("Sl. glasnik RS", br. 44/2010, 60/2013 - odluka US, 62/2014, 95/2018 - dr. zakon i 35/2023 - dr. zakon),
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Sl. glasnik RS", br. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 i 105/2021);
- Zakon o obeležavanju dana žalosti na teritoriji Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ 101/2005, 30/2010);
- Zakon o opštem upravnom postupku ("Sl. glasnik RS", br. 18/2016, 95/2018 - autentično tumačenje i 2/2023 - odluka US);
- Zakon o upravnim sporovima („Službeni glasnik RS“ br. 111/2009);
- Zakon o izvršenju i obezbeđenju ("Sl. glasnik RS", br. 106/2015, 106/2016 - autentično tumačenje, 113/2017 - autentično tumačenje, 54/2019, 9/2020 - autentično tumačenje i 10/2023 - dr. zakon);
- Zakonik o krivičnom postupku („Službeni glasnik RS“ br.72/09, 101/11, 121/12, 45/13, 55/14, 35/19, 27/21, 62/21);
- Krivični zakonik („Službeni glasnik RS“ br.85/05,88/05-ispr.,107/05, 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14, 94/16, 35/19);
- Zakon o prekršajima ("Sl. glasnik RS", br. 65/2013, 13/2016, 98/2016 - odluka US, 91/2019, 91/2019 - dr. zakon i 112/2022 - odluka US);
- Zakon o privrednim društvima ("Sl. glasnik RS", br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - dr. zakon, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 i 109/2021);,
- Zakon o policiji („Službeni glasnik RS“, br.6/201, 24/2018 i 87/2018);
- Zakon o radu („Sl.gl.RS“, br. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17, 113/17 i 95/18).

## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### Napomene uz finansijske izveštaje

### **1.3. Istorijat pravnog lica**

#### Kontinuitet Republičke radiodifuzne agencije

Regulatorno telo za elektronske medije je osnovano kao Republička radiodifuzna agencija osnovana Zakonom o radiodifuziji ("Službeni glasnik RS", br. 42/02, 97/04, 76/05, 79/05 - dr. zakon, 62/06, 85/06 i 41/09) i donošenjem novih zakonskih propisa Danom stupanja na snagu Zakona o elektronskim medijima („Službeni glasnik RS", br. 83/2014) nastavlja sa radom kao Regulatorno telo za elektronske medije, u skladu sa odredbama ovog zakona. Krajem 2023.godine donet je novi Zakon o elektronskim medijima („Službeni glasnik RS", br. 92/2023).

Zaposleni u Republičkoj radiodifuznoj agenciji nastavljaju sa radom kao zaposleni u Regulatornom telu za elektronske medije, na poslovima na kojima su radili.

### **1.4. Organi pravnog lica - ORGANI REGULATORA**

Organi Regulatora su Savet Regulatora i direktor.

#### **Savet Regulatora**

Savet donosi sve akte iz delokruga rada Regulatora. Predsednik Saveta predstavlja i zastupa Savet, rukovodi radom Saveta, potpisuje odluke Saveta i stara se o njihovom izvršavanju, stara se o obezbeđivanju javnosti rada Regulatora, podnosi izveštaj o radu Narodnoj skupštini i obavlja druge poslove utvrđene zakonom. U slučaju njegove sprečenosti menja ga zamenik predsednika Saveta.

#### **Sastav Saveta Regulatora**

Savet Regulatora ima devet članova koji se biraju iz reda uglednih stručnjaka iz oblasti koje su od značaja za obavljanje poslova iz nadležnosti Regulatora. Član Saveta može biti samo lice koje ima ugled u javnosti, koje se svojim radom i aktivnostima zalagalo za slobodu izražavanja, slobodan protok informacija, ostvarivanje ljudskih prava, razvoj civilnog društva, unapređenje demokratije, poštovanje ustavnosti i zakonitosti. Član Saveta može biti samo lice koje ima visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine, koje je državljanin Republike Srbije i ima prebivalište na teritoriji Republike Srbije. Prilikom predlaganja i izbora članova Saveta potrebno je voditi računa o principu rodne ravnopravnosti.

Stručnjacima iz oblasti koje su od značaja za obavljanje poslova iz nadležnosti Regulatora smatraju se:

- 1) lica u nastavnom ili naučnoistraživačkom zvanju koja imaju najmanje deset godina radnog iskustva u struci, na fakultetima na kojima se studira novinarstvo, komunikologija i mediji, u oblastima i naučnim disciplinama u vezi sa novinarstvom, komunikologijom i medijima, ukoliko studijski programi na tim fakultetima postoje najmanje 20 godina;
- 2) novinari i urednici sa najmanje deset godina iskustva na poslovima proizvodnje i uređivanja sadržaja ili rukovođenja u elektronskim medijima, na radiju i televiziji;
- 3) stručnjaci koji imaju najmanje deset godina iskustva u poslovanju elektronskih medija, ili se bave medijskim tržištem i ostalim poslovima u oblasti elektronskih medija u stručnim domaćim i međunarodnim organizacijama, naročito: pravnici, politikolozi, komunikolozi, sociolozi;
- 4) muzički umetnici, pisci, producenti, dramski i audivizuelni umetnici koji imaju najmanje deset godina iskustva u radu na programima elektronskih medija;
- 5) istraživači medija koji se najmanje deset godina bave istraživanjem medija na univerzitetima, institutima i drugim stručnim organizacijama ili organizacijama civilnog društva.

Član Saveta ostvaruje prava po osnovu rada kod Regulatora. Za svoj rad član Saveta ima pravo na novčanu naknadu u visini dvostruke prosečne mesečne neto zarade u Republici Srbiji. Član Saveta je funkcioner u smislu propisa kojima se uređuje sukob interesa pri vršenju javnih funkcija.

#### **Direktor**

Direktor odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u Regulatoru, priprema i sprovodi odluke Saveta i vrši druge poslove određene zakonom i Statutom Regulatora. Direktora imenuje Savet, na osnovu sprovedenog javnog konkursa na pet godina i može ponovo biti imenovan još dva puta. Direktor je za vreme trajanja mandata u radnom odnosu u Regulatoru.

## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### **Napomene uz finansijske izveštaje**

Na prestanak mandata i razrešenje direktora shodno se primenjuju čl. 18. i 19. ovog zakona. Bliža prava, obaveze i dužnosti direktora uređuju se Statutom. Direktor za svoj rad odgovara Savetu, kome podnosi godišnji i periodične izveštaje o radu i finansijski izveštaj.

#### **1.5. Stručna služba**

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Regulator obezbeđuje potrebne tehničke, finansijske i ljudske resurse. Regulator poseduje stručne službe za obavljanje stručnih, administrativnih i tehničkih poslova. Stručnim službama rukovodi direktor

##### **Zaposleni u stručnoj službi Regulatora**

Za vršenje stručnih i administrativnih poslova obrazuje se stručna služba Regulatora.

Na prava i dužnosti zaposlenih u stručnoj službi Regulatora primenjuju se opšti propisi o radu.

U cilju efikasnijeg nadzora nad radom pružalaca medijskih usluga, Regulator može osnivati područne jedinice. Zaposleni u stručnim službama Regulatora ne smeju biti članovi rukovodstva ili nadzornih odbora ili upravnih odbora pružalaca medijskih usluga, niti radno angažovani kod pružalaca medijskih usluga, proizvođača medijskih sadržaja ili operatora elektronskih komunikacija, čime bi mogli da dovedu u sumnju svoju nepristrasnost u vođenju postupaka iz nadležnosti Regulatora.

Izuzetno, dopušteno je članstvo i učešće u naučnim i sportskim udruženjima, društvima i projektima, pod uslovom da to ne utiče na njihovu nepristrasnost u obavljanju poslova.

U obavljanju pojedinih stručnih poslova iz svoje nadležnosti, Regulator može angažovati druga domaća ili strana pravna i fizička lica.

#### **1.6. Odgovornost Regulatora**

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Regulator je odgovoran Narodnoj skupštini. Način rada i unutrašnja organizacija Regulatora uređuje se Statutom.

#### **1.7. Broj zaposlenih u pravnom licu**

Regulatorno telo za elektronske medije je na dan 31. decembra 2024.godine imalo 73 zaposlena. Kvalifikaciona struktura zaposlenih je sledeća:

– visoka stručna sprema (VII-2)	2
– visoka stručna sprema (VII-1)	48
– viša stručna sprema (VI)	3
– srednja stručna sprema (IV)	20
<b>Ukupno:</b>	<b>73</b>

## **2. OKVIR ZA FINANSIJSKO IZVEŠTAVANJE**

### **2.1. Osnovi za prikazivanje finansijskih izveštaja**

Finansijski izveštaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa čl.25 Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br.73/2019 i 44/2021 – drugi zakon; u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona.

Prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2024.godinu pravno lice primenjuje svoje opšte akte:

-Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama u Regulatornom telu za elektronske medije, br.08-2189/21-1 od 28.12.2021.g.

-Pravilnik o organizaciji i sprovođenju popisa imovine i obaveza i usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem u Regulatornom telu za elektronske medije, br.08-2189/21-2 od 28.12.2021.g.

## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### **Napomene uz finansijske izveštaje**

Za sastavljanje finansijskih izveštaja koriste se odredbe sledećih pravilnika:

- 1) Međunarodni računovodstveni standard za mala i srednja pravna lica;
- 2) PRAVILNIK O KONTNOM OKVIRU I SADRŽINI RAČUNA U KONTNOM OKVIRU ZA PRIVREDNA DRUŠTVA, ZADRUGE I PREDUZETNIKE, ("Službeni glasnik RS", broj 89/2020 );
- 3) PRAVILNIK O SADRŽINI I FORMI OBRAZACA FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I SADRŽINI I FORMI OBRASCA STATISTIČKOG IZVEŠTAJA ZA PRIVREDNA DRUŠTVA, ZADRUGE I PREDUZETNIKE, ("Službeni glasnik RS", br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD) odnosno u funkcionalnoj valuti koja je domicilna valuta Republike Srbije, a prikazani su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020).

### **2.2. Uporedni podaci**

U finansijskim izveštajima za 2024. godinu kao minimum prikazani su uporedni podaci za prethodnu godinu (2023), koji su bili predmet revizija nezavisnog revizora koji je izrazio mišljenje bez rezerve.

### **2.3. Korišćenje procena**

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja korišćene su najbolje moguće procene i pretpostavke u odmeravanju imovine i obaveza, prihoda i rashoda kao i potencijalnih obaveza. Procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim do datuma odobrenja finansijskih izveštaja za njihovo obelodanjivanje.

### **2.4. Primene pretpostavke stalnosti poslovanja**

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Regulatorno telo za elektronske medije nastaviti sa poslovanjem u neograničenom vremenskom periodu. Ova procena se zasniva na dosadašnjem poslovanju koje se bazira na Zakonu o elektronskim medijima.

### **2.5. Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izveštaja**

Za finansijske izveštaje Regulatornog tela za elektronske medije odgovorno je lice koje obavlja funkciju direktora u pravnom licu:

– Rajka Galin Čertić, *dipl.pravnik*, Direktor Regulatora.

## **3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

#### **• Finansiranje Regulatornog tela za elektronske medije**

U skladu sa Zakonom o elektronskim medijima, po čl.46 finansiranje Regulatora se vrši saglasno finansijskom planu koji za svaku godinu donosi Savet Regulatora tri meseca pre početka fiskalne godine. Finansijskim planom se utvrđuju ukupni prihodi i rashodi Regulatora, rezerve za nepredviđene izdatke, kao i elementi za celovito sagledavanje politike zarada i zaposlenosti kod Regulatora. Regulator je dužan da predlog finansijskog plana dostavi odboru Narodne skupštine nadležnom za oblast finansija i javnog informisanja najkasnije do 1. novembra tekuće godine za narednu godinu.

Saglasnost na finansijski plan daje Narodna skupština R.Srbije u roku od 30 dana od dana od dostavljanja predloga finansijskog plana.

Svi obračuni prihoda i rashoda Regulatora podležu godišnjoj reviziji od strane nezavisnog ovlašćenog revizora i objavljuju se najkasnije tri meseca po završetku fiskalne godine na internet prezentaciji Regulatora.

## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### **Napomene uz finansijske izveštaje**

Utvrđeni višak prihoda nad rashodima u jednoj kalendarskoj godini se uplaćuje u budžet Republike Srbije. Ako je razlika prihoda nad rashodima negativna, nedostajuća sredstva se obezbeđuju iz budžeta Republike Srbije.

Obezbeđenje nedostajućih sredstava, u skladu sa prethodno navedenim članom ovog zakona, ne utiče na nezavisnost i samostalnost Regulatora.

#### **• Izvori finansiranja Regulatora**

Prihod Regulatora čine sredstva koja Regulator ostvari od:

- 1) naknade koju pružalac medijske usluge plaća za pravo na pružanje medijske usluge, u skladu sa zakonom;
- 2) naknade za pružanje usluga iz nadležnosti Regulatora.

Regulator pred nadležnim sudom pokreće postupak prinudnog namirenja potraživanja protiv pružaoca medijske usluge koji ni u naknadnom primerenom roku ne izmiri obavezu plaćanja naknade za pružanje medijske usluge. Regulator ima pravo da na iznos neplaćene dospele naknade za pružanje medijske usluge obračuna kamatu u skladu sa zakonom kojim se uređuje zatezna kamata.

### **3.1. Poslovni prihodi**

Poslovni prihodi obuhvataju prihode od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od aktiviranja učinaka, prihode od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od doprinosa i članarina, kao i druge prihode koji su obračunati u knjigovodstvenoj ispravi, nezavisno od vremena naplate.

Pravno lice priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti pravno lice imati priliv ekonomskih koristi.

Poslovni prihodi od naknade kod Regulatora su utvrđeni na osnovu Rešenja izdatog pružaocu medijske usluge koji plaća za ostvarivanje prava na pružanje medijske usluge u skladu sa zakonom su utvrđeni na osnovu čl. 47. Zakona o elektronskim medijima.

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od zakonske zatezne kamate, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima. Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose.

Prihod od od zakonske zatezne kamate potiče od kamata koje se obračunavaju PMU (pružaocima medijskih usluga) koji kasne u izvršavanju svojih obaveza. Shodno čl.48 Zakona o elektronskim medijima Regulator pružaocima medijskih usluga, koji kasne u izvršavanju svojih obaveza ima pravo da na iznos neplaćene dospele naknade za pružanje medijske usluge obračuna kamatu u skladu sa zakonom kojim se uređuje zatezna kamata.

#### **Obaveza PDV (poreza na dodatu vrednost)**

Regulatorno telo za elektronske medije, na osnovu *Rešenja broj 380141280 Ministarstva finansija Poreske uprave, Filijale Stari Grad od 28.01.2008.godine i Potvrde o brisanju iz evidencije obveznika PDV broj 135459115 od 25.02.2008.godine*, nije obveznik PDV-a.

### **3.2. Rashodi**

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

Poslovni rashodi shodno troškovima regulacije obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda i uključuju, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### **Napomene uz finansijske izveštaje**

#### **3.3. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika**

Monetarne pozicije odnosno potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u odgovorajuću dinarsku protivvrednost po srednjem kursu na dan bilansa. Transakcije u stranoj valuti su iskazane u dinarima po srednjem kursu važećem na dan transakcije.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po izvršenim deviznim transakcijama u toku godine iskazuju se u bilansu uspeha kao deo finansijskih prihoda ili rashoda.

Monetarne pozicije u koje je ugrađena valutna klauzula preračunate su u dinare po ugovorenom kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha Regulatora, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

#### **3.4. Nematerijalna ulaganja**

Nematerijalna ulaganja se procenjuju po nabavnoj vrednosti. Nabavna vrednost predstavlja fakturu vrednost dobavljača, zajedno sa svim ostalim troškovima nastalim do aktiviranja nematerijalnih ulaganja.

Naknadno vrednovanje nematerijalnih ulaganja izvršeno je po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Nematerijalna ulaganja sa određenim korisnim vekom upotrebe se amortizuju u toku korisnog veka trajanja i testiraju se na umanjenje vrednosti kada god se jave indikatori da nematerijalno ulaganje može da bude obezvređeno. Amortizacija nematerijalnih ulaganja se obračunava za svako nematerijalno ulaganje pojedinačno.

Nematerijalna ulaganja sa neodređenim korisnim vekom upotrebe se ne amortizuju, već se testiraju pojedinačno na umanjenje vrednosti, najmanje jednom godišnje. Procena korisnog veka upotrebe se vrši godišnje sa ciljem da se proverí da li je pretpostavka o neodređenom korisnom veku upotrebe i dalje održiva.

#### **3.5. Osnovna sredstva**

Osnovna sredstva se priznaju po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja. Nabavna vrednost predstavlja fakturu vrednost dobavljača, zajedno sa svim ostalim troškovima nastalim do aktiviranja osnovnog sredstva.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadni izdaci u nekretnine, postrojenja i opremu se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti pravnom licu i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnim vrednostima umanjena za ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu amortizacije i ukupan iznos ispravki vrednosti po osnovu gubitaka zbog obezvređenja.

Amortizacija osnovnih sredstava se obračunava za svako stalno sredstvo pojedinačno. U skladu sa odlukom rukovodstva, amortizacija se obračunava po stopama definisanim Pravilnikom o računovodstvu u okviru koga je dat način razvrstavanja stalnih sredstava.

#### **3.6. Kratkoročna potraživanja**

Potraživanja od pružalaca medijskih usluga se evidentiraju po izdatom Rešenju pružaocu medijske usluge na ime naknade za emitovanje programa, umanjenoj za ispravku vrednosti obezvređenih potraživanja. Ispravka vrednosti potraživanja se utvrđuje kada postoji objektivni dokaz da pravno lice neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova potraživanja. Značajne finansijske poteškoće pružalaca medijskih usluga, verovatnoća da će pružalac medijskih usluga biti likvidiran ili finansijski reorganizovan, propust ili kašnjenje u izvršenju plaćanja. Ispravka vrednosti potraživanja se vrši za protok vremena od 5-tog u mesecu za tekući mesec do 25 dana od dana dospelosti potraživanja po rešenju o naknadi. Ovako utvrđen postupak sprovođenja ispravke podrazumeva da je vrednost potraživanja umanjena.

## **Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**

### **Napomene uz finansijske izveštaje**

Procena ispravke vrednosti potraživanja vrši se na osnovu starosne analize i istorijskog iskustva i kada naplata celog ili dela potraživanja više nije verovatna od dana dospelosti potraživanja po izdatom Rešenju o naknadi za pružanje medijske usluge, najkasnije do dana donošenja odluke o ispravci potraživanja. Procena ispravke vrednosti potraživanja za 2024. godinu je u skladu sa Odlukom o rezultatima popisa Direktora, br.2470/2024 od 03.02.2025.g., zaključno sa uplatama od pružalaca medijskih usluga sa datumom 30.01.2025.g.

### **3.7. Finansijske obaveze**

Finansijske obaveze pravnog lica uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja. Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti.

### **3.8. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva**

#### **Rezervisanja**

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Rezervisanje može biti kratkoročno i dugoročno.

Rezervisanje će biti priznato kada su kumulativno ispunjena sledeća tri uslova:

1) pravno lice ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao posledicu prošlog događaja;

2) verovatno je da će doći do odliva resursa radi izmirenja obaveza; i

3) visina obaveze može da se pouzdano proceni.

-Rezervisanja za otpremnine zbog odlaska u penziju se odmeravaju po sadašnjoj vrednosti očekivanih budućih odliva primenom diskontne stope i stope rasta zarada u skladu sa primenom MSFI za MSP (Odeljak 28.20).

-Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva pravnog lica u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

-Rezervisanja na ime investicionog održavanja radi dovodjenja zakupljenog prostora u prvobitno stanje po osnovu obaveza koje proističu iz Ugovora o zakupu, su izvršena po odluci Saveta REM-a sa 474.vanredne sednice održane 29.12.2023.god. u iznosu od 21.513hilj.din. koji odgovara posle preispitivanja rezervisanja, a koja su naknadnom Odlukom o ukidanju rezervisanja od strane Direktora br.2411/2024/1 svedena su u iznosu od 1.475hilj.din. shodno predlogu Službe opštih poslova za potrebne investicione radove na adaptaciji i renoviranju iznajmljenog poslovnog prostora u zakup koji je urađen dana 20.12.2023.godine, saglasno čl.23.st.4 Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama u Regulatornom telu za elektronske medije.

Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Rezervisanje se može koristiti samo po osnovu izdataka za koje je rezervisanje prvobitno bilo priznato. Kada nastane odliv sredstava po osnovu obaveze za koju je prethodno izvršeno rezervisanje, stvarni troškovi se ne iskazuju ponovo kao rashod, već se knjiženje sprovodi zaduženjem računa rezervisanja, a u korist odgovarajućeg računa obaveza (prema vrstama) ili odgovarajućeg računa sredstava (zalihe, novčana sredstva) u zavisnosti od karaktera rezervisanja, vrste nastale obaveze i načina na koji je ona izmirena. Neiskorišćeni iznos rezervisanja ukida se u korist ostalih prihoda.

Ukoliko se očekuje da će deo izdataka za izmirenje obaveze biti nadoknađen od strane trećeg lica, nadoknada se uzima u obzir ako je izvesno da će biti primljena u slučaju da dođe do izmirenja obaveze. U tom slučaju nadoknada se tretira kao zasebna imovina, a iznos priznat za nadoknadu ne sme da premašuje iznos rezervisanja.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**4. Obelodaniti sve značajnije događaje po završetku poslovne godine, odnosno posle datuma Bilansa stanja.**

Obelodanjivanje svih značajnijih događaja po završetku poslovne godine, odnosno posle datuma Bilansa stanja.

**5. Obelodaniti informaciju o otkupu sopstvenih akcija ili udela**

Obelodanjivanje informacija o otkupu sopstvenih akcija ili udela. **NEMA**

**6. Uporedni podaci NEMA**

**7. PREGLED UKUPNIH PRIHODA PO PODBILANSIMA**

U ukupne prihode pravnog lica, pored poslovnih prihoda, ulaze finansijski prihodi i ostali prihodi bez iznosa prihoda od uskladjivanja vrednosti imovine (k-to 68).

Uporedni pregled ostvarenih prihoda dat je u narednoj tabeli.

(u hiljadama dinara)

Redni broj	Podbilansi prihoda iz bilansa uspeha	Ostvareni prihodi u 2024.	Ostvareni prihodi u 2023.	Indeksi
1	Poslovni prihodi	401.130	355.079	113
2	Finansijski prihodi	1.787	/	/
3	Ostali prihodi	2.371	16.448	14,41
4	Prihodi od uskladjivanja	30.066	38.664	77,76
5	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>435.354</b>	<b>410.191</b>	<b>106.13</b>

**8. ANALITIČKA STRUKTURA UKUPNIH PRIHODA ISKAZANIH U PODBILANSIMA**

**8.1. Poslovni prihodi**

Prema Zakonu o računovodstvu i podzakonskim propisima, poslovne prihode čine prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od aktiviranja učinaka, prihodi od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i dr. (prihod utvrđen Rešenjem o naknadi pružanja medijske usluge).

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Prihodi od zakupnina		
Prihodi od članarina		
Ostali poslovni prihodi (prihod utvrđen Rešenjem)	401.130	355.079
<b>UKUPNO POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>401.130</b>	<b>355.079</b>

Poslovni prihodi su ostvareni u iznosu od 1.787 hilj. dinara zaduženjem PMU (pružalaca medijskih usluga) na osnovu Rešenja za naknadu po osnovu pružanja medijskih usluga za TV, radio i kablovskih TV i radio PMU na domaćem tržištu; Domaće tržište učestvuje sa: 100%, a inostrano sa 0%. U odnosu na prethodnu godinu, poslovni prihodi su na nivou od 113%.

**8.2. Finansijski prihodi**

(u hiljadama dinara)

	2024	2023.
Prihodi od kamata	1.787	/
Pozitivne kursne razlike	/	/
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule	/	/
Ostali finansijski prihodi	/	/
<b>UKUPNI FINANSIJSKI PRIHODI</b>	<b>1.787</b>	<b>/</b>



**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**8.3. Ostali prihodi i prihodi od usklađivanja finansijske imovine**

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja nekretnina, postrojenja i opreme	/	574
Dobici od prodaje materijala	/	
Viškovi		
Naplaćena otpisana potraživanja		/
Prihodi od smanjenja obaveza		
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja		16.447
Ostali nepomenuti prihodi	2.371	1
Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	30.066	38.664
<b>UKUPNI OSTALI PRIHODI</b>	<b>32.437</b>	<b>55.112</b>

**9. PREGLED UKUPNIH RASHODA PO PODBILANSIMA**

U ukupne rashode, pored poslovnih rashoda, spadaju finansijski rashodi i ostali rashodi. Podaci o rashodima koji su iskazani u Bilansu uspeha po podbilansima dati su u narednoj tabeli.

(u hiljadama dinara)

Redni broj	Podbilansi rashoda iz bilansa uspeha	Ostvareni rashodi u 2024.	Ostvareni rashodi u 2023.	Indeksi
1	Poslovni rashodi	398.897	375.628	106,26
2	Finansijski rashodi	12	18	66,66
3	Ostali rashodi	683	197	346,70
4	Rashodi od usklađivanja	35.440	11.692	303,11
5	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>435.032</b>	<b>387.535</b>	<b>112,26</b>

**10. ANALITIČKA STRUKTURA RASHODA ISKAZANIH U PODBILANSIMA**

**10.1. Poslovni rashodi**

Prema Pravilniku, poslovne rashode čine rashodi direktnog materijala i robe i drugi poslovni rashodi koji su nastali nezavisno od trenutka plaćanja.

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Troškovi materijala za izradu		
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	1.301	1.249
Troškovi ostalog režijskog materijala (sitan inventar)	3.296	3.457
Troškovi goriva i energije	1.207	1.045
Troškovi rezervnih delova	/	1.031
<b>Ukupno grupa 51:</b>	<b>5.804</b>	<b>6.782</b>
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	247.183	233.124
Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	37.448	35.318
Troškovi naknada po ugovoru o delu	24.309	25.603
Troškovi naknada po autorskim ugovorima	508	
Troškovi naknade po ugovoru o privremenim ili povremenim poslovima	/	1.105
Troškovi naknada fizičkim licima po ostalim ugovorima	251	223
Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora		
Ostali lični rashodi i naknade	30.483	12.317
<b>Ukupno grupa 52:</b>	<b>340.181</b>	<b>307.690</b>
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga	3.254	3.300
Troškovi usluga održavanja	5.945	5.641
Troškovi zakupnina	15.254	15.268
Troškovi reklame i propagande	/	
Troškovi istraživanja	/	
Troškovi ostalih usluga	8.459	8.767
Troškovi razvoja		
<b>Ukupno grupa 53:</b>	<b>32.912</b>	<b>32.976</b>

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

Troškovi amortizacije	6.177	6.761
Rezervisanja za troškove restruct.i drugi troškovi		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		5.953
Ostala dugoročna rezervisanja		1.006
<b>Ukupno grupa 54:</b>	<b>6.177</b>	<b>13.720</b>
Troškovi neproizvodnih usluga	5.262	6.089
Troškovi reprezentacije	1.595	1.704
Troškovi premije osiguranja	493	560
Troškovi platnog prometa	389	401
Troškovi članarina	570	683
Troškovi poreza	1.200	711
Troškovi doprinosa		/
Ostali nematerijalni troškovi	4.312	4.311
<b>Ukupno grupa 55:</b>	<b>13.821</b>	<b>14.460</b>
<b>UKUPNI POSLOVNI RASHODI (grupa 51 do 55)</b>	<b>398.897</b>	<b>375.628</b>

Troškovi materijala se sastoje od utrošenog režijskog materijala, troškova goriva, električne energije i utrošenih rezervnih delova za održavanje osnovnih sredstava i inventara. Rezervni delovi, alat i inventar se prilikom davanja u upotrebu odmah otpisuju sa 100%.

Za 2024.godinu zarade su obračunate i isplaćene zaposlenima za svih dvanaest meseci. Porezi i doprinosi na zarade su obračunati i plaćeni. Ostali izdaci i naknade, pomoći i druge naknade zaposlenima, isplaćivani su u skladu sa Kolektivnim ugovorom od trenutka stupanja na snagu sa svim aneksima, Statutom i Odlukom Saveta Regulatora. Isplate su vršene po obračunima uz podnošenje propisanih poreskih prijava za sve obračune.

### 10.2. Finansijski rashodi

	(u hiljadama dinara)	
	2024.	2023.
Rashodi kamata		
Negativne kursne razlike	12	18
Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule		
Ostali finansijski rashodi		
<b>UKUPNI FINANSIJSKI RASHODI</b>	<b>12</b>	<b>18</b>

Ostali finansijski rashodi su iskazani po osnovu obaveze REM-a Zakonom o elektronskim medijima shodno čl.46.

### 10.3. Ostali rashodi

	(u hiljadama dinara)	
	2024.	2023.
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme		5
Manjkovi		
Gubici po osnovu prodaje materijala		
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika		
Rashodi po osnovu direktnih otpisa po traživanja		
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe		
Ostali nepomenuti rashodi	683	192
Obezvredjenje nematerijalnih ulaganja		
Obezvredjenje nekretnina, postrojenja i opreme		
Obezvredjenje građevinskih objekata		
Obezvredjenje zaliha materijala i robe		
Obezvredjenje potraživanja i kratk.fin.plasmana	35.440	11.692
<b>UKUPNI OSTALI RASHODI</b>	<b>36.123</b>	<b>11.889</b>

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**11. FINANSIJSKI REZULTAT PO PODBILANSIMA**

(u hiljadama dinara)

Redni broj	Podbilansi finansijskog rezultata	Ostvareno u 2024.	Ostvareno u 2023.	Indeksi
1	Poslovni dobitak	2.233	/	/
2	Poslovni gubitak	/	20.549	/
3	Dobitak finansiranja	1.775	/	/
4	Gubitak finansiranja	/	18	/
5	Dobitak na ostalim prihodima	2.371	16.448	14.41
6	Gubitak na ostalim rashodima	683	197	346,70
7	Prihod od usklađivanja finansijske imovine	30.066	38.664	77.76
8	Rashod od usklađivanja finansijske imovine	35.440	11.692	303,11
9	Neto dobitak poslovanja koje se obustavlja			
10	Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja			
11	Poreski rashod perioda			
12	Odloženi poreski rashodi perioda			
13	Odloženi poreski prihodi perioda			
	<b>NETO DOBITAK</b>	<b>322</b>	<b>22.656</b>	<b>1,42</b>
	<b>NETO GUBITAK</b>			

**BILANS STANJA**

**12. NEMATERIJALNA ULAGANJA**

Prema MRS 38 ili Odeljaku 18 MSFI za MSP, nematerijalna ulaganja se priznaju samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada se nabavna vrednost ulaganja može pouzdano meriti, a obuhvataju: ulaganja u razvoj, koncesije, patente, licence, nematerijalne troškove istraživanja i procenjivanja prirodnih resursa (MSFI 6 – Istraživanje i procenjivanje prirodnih resursa), ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu i kupovinom stečeni goodwill.

Nematerijalna ulaganja se vrednuju prema nabavnoj vrednosti i amortizuju se u toku korisnog veka, pri čemu se primenjuje proporcionalni metod amortizacije. U bilansu stanja se nematerijalna ulaganja iskazuju po sadašnjoj vrednosti.

Pravno lice je u okviru nematerijalnih ulaganja amortizovalo nabavnu vrednost. Pravno lice u toku 2024.godine imalo je novih nabavki nematerijalnih ulaganja u iznosu od: 10.137hilj.dinara.

Dinamika nematerijalnih ulaganja: uloženo je u nabavku antivirus-sofvera sa licencom do jedne godine u ukupnom iznosu od 169hilj.dinara.

(u hiljadama dinara)

broj	opis ulaganja	Softve	Patenti	Licene					ukupno
<b>I</b>	<b>NABAVNA VREDNOST</b>								
1.1.	Početno stanje 2024.	10.306							10.306
<b>2</b>	<b>Povećanje (2.1.-2.6.)</b>								
2.1	Nove nabavke								
2.2	Procena								
2.3	Procena kapitala								
2.4	Viškovi								
2.5	Invest. nekretnine								
2.6	Prenos sa nem.sredstava u pripremi								
<b>3</b>	<b>Smanjenje (3.1.-3.3.)</b>	169							169
3.1	Prodaja nem.ulaganja								
3.2	Manjkovi								
3.3	Rashod	169							169
	stanje na 31.12.2024.	10.137							10.137

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

III	ISPRAVKA VREDNOSTI						
1	Početno stanje	6.083	6.083				6.083
2	Povećanje (2.1.-2.2)	1.844	1.844				1.844
2.1	Otuđenje nem. Ulaganja						
2.2	Amortizacija	1.844	1.844				1.844
3	Smanjenje 3.1.-3.3)	169	169				169
3.1	Manjkovi						
3.2	Rashod	169	169				169
3.3	Isknjiženje ispr.						
4	Stanje na kraju godine (31.12.2024.)	7.758	7.758				7.758
IV.	SADAŠNJA VR. NEMATERIJ. ULAGANJA (I.1.-III.1.)31.12.2023.	4.223	4.223				4.223
V.	SADAŠNJA VR. NEMATERIJ. ULAGANJA 31.12.2024. (II-III.4.)	2.379	2.379				2.379

### 13. UPOREDNI PREGLED OSNOVNIH SREDSTAVA PO NABAVNOJ VREDNOSTI

Pod osnovnim sredstvima smatraju prirodna bogatstva (zemljišta i šume), građevinski objekti, oprema, alat i inventar sa kalkulativnim otpisom, višegodišnji zasadi, osnovno stado i ostala osnovna sredstva, kao i ulaganje u pribavljanje osnovnih sredstava.

(u hiljadama dinara)

Redni Broj	Kategorije osnovnih sredstava	Stanje na dan 31. 12. 2024. (po nabavnoj vrednosti)	Stanje na dan 31. 12. 2023. (po nabavnoj vrednosti)	Indeksi
1	Zemljište			
2	Građevinski objekti			
3	Postrojenja i oprema	55.489	58.593	94,7
4	Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi			
5	Ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremom	25.002	23.592	106
6	Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva			
	<b>UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA</b>	<b>80.491</b>	<b>82.185</b>	<b>97,9</b>

Nad imovinom Regulatora nema uspostavljenih hipoteka niti drugih ograničenja.

### 14. PRIMENJENE STOPE AMORTIZACIJE

Pravno lice je prilikom obračuna amortizacije primenilo utvrđene stope amortizacije iz Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama. Stope amortizacije se daju za najvažnije grupe osnovnih sredstava prema sledećem:

Naziv	Stopa amortizacije %
– Građevinski objekti	2,5
– Oprema	10 do 25
– Kompjuteri	25
– Nematerijalna ulaganja	25
– Ulaganja udja osnovna sredstva – nekretnine u zakupu	10 do 33,33
– Alat i inventar	100

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**15. STRUKTURA SADAŠNJE VREDNOSTI OSNOVNIH SREDSTAVA**

Radi potpunijeg informisanja korisnika izveštaja o reviziji, dati su podaci o učešću pojedinih kategorija sadašnje vrednosti osnovnih sredstava u ukupnim osnovnim sredstvima na dan 31.12.2024.g.:

(u hiljadama dinara)

Redni broj	Kategorije osnovnih sredstava	Iznos	Učešće u %
1	Zemljište		
2	Građevinski objekti		
3	Postrojenja i oprema	10.877	88,52
4	Nekretnine, postrojenja oprema u pripremi		
5	Ulaganje na tuđim nekretninama, postr. i opr.	1.410	11,48
6	Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu		
	<b>UKUPNO OSNOVNA SREDSTVA</b>	<b>12.287</b>	<b>100</b>

Regulator se u računovodstvenim politikama opredelio za model nabavne vrednosti, tako da se postrojenja i oprema nakon početnog priznavanja iskazuju po nabavnoj vrednosti, umanjenoj za ukupnu ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i gubitka zbog obezvređivanja. Revalorizacija osnovnih sredstava nije vršena. Osnovna sredstva (oprema) popisana je na kraju godine.

Stanje po popisu se slaže sa knjigovodstvenim stanjem, nije utvđen manjak opreme.

Promene na postrojenjima i opremi u toku godinu su bile nabavka nove opreme, obračun amortizacije i rashodovanje osnovnih sredstava. Nabavke nove opreme su iznosile 685 hiljada dinara. Ulaganje u tuđe osnovno sredstvo-poslovni prostor u zakupu 1.410. hiljada dinara.

Finansiranje u investicije je vršeno iz sopstvenih sredstava.

Na kraju godine po popisu rashodovano je opreme sadašnje vrednosti od 213 hilj. dinara.

**16. DINAMIKA PROMENA NA OSNOVNIM SREDSTVIMA**

Prema Kontnom okviru za privredna društva, zadruga i preduzetnike, nekretnine, postrojenja i oprema obuhvataju: zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, investicione nekretnine, ostala osnovna sredstva, osnovna sredstva u pripremi, ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima i avanse za osnovna sredstva.

(u hiljadama dinara)

Red. broj	Opis dinamike plasmana	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Investicione nekretnine	Ostale nekretnine, postrojenja i oprema	Osnovna sredstva u pripremi	Ulaganja na tuđim osnovnim sredstvima	Avansi za osnovna sredstva	Ukupno
1	<b>NABAVNA VREDNOST</b>									
1	Početno stanje			58.593				23.592		82.185
2	Povećanje			685				1.410		2.095
2.1	Nove nabavke			685				1.410		2.095
2.2	Procena									
2.3	Procena kapitala									
2.4	Viškovi									
2.5	Investicione nekretnine									
2.6	Prenos sa osnovnih sredstava u pripremi									
3	Smanjenje			3.789						3.789
3.1	Prodaja osnovnih sredstava									
3.2	Manjkovi			0						0
3.3	Rashod			3.789						3.789
	<b>Stanje na kraju godine (31.12. 2024.)</b>			<b>55.489</b>				<b>25.002</b>		<b>80.491</b>

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

II	ISPRAVKA VREDNOSTI								
1	Početno stanje		44.068				23.592		67.660
2	Povećanje		6.177						6.177
2.1	Otuđenje osnovnih sredstava								
2.2	Amortizacija		6.177						6.177
3	Smanjenje		5.633						5.633
3.1	Manjkovi								
3.2	Rashod		3.957						3.957
3.3	Isknjiženje ispravke		1.676						1.676
4	Stanje na kraju godine (31.12.2024.)		44.612				23.592		68.204
III	SAD VREDNOST OSNOVNIH SREDSTAVA	Prethodno 2023	14.525						14.525
		Tekuća 2024	10.877				1.410		12.287

### 17. UPOREDNI PREGLED ZALIHA

Zalihe materijala, rezervnih delova, alata i inventara koji se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu 100 %.

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	/	/
Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge		
Gotovi proizvodi		
Roba		
Stalna sredstva namenjena prodaji		
Avansi	25	650
<b>UKUPNO ZALIHE</b>	<b>25</b>	<b>650</b>

### 18. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA

Kratkoročnim potraživanjima se smatraju potraživanja po osnovu prodaje, ostala potraživanja iz poslovanja i ostala kratkoročna potraživanja koja dospevaju do godinu dana.

Strukturu kratkoročnih potraživanja dajemo u nastavku:

(u hiljadama dinara)

Potraživanja po osnovu rešenja o naknadi	225.122
Ispravka vrednosti	213.106
Druga potraživanja	416
Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha	
Kratkoročni finansijski plasmani	/
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	104.085
PDV	/
Aktivna vremenska razgraničenja	860
<b>Ukupno kratkoročna potraživanja</b>	<b>117.377</b>

### 19. POTRAŽIVANJA

U okviru rednog broja 0039(oznaka za AOP) u Bilansu stanja iskazan je iznos potraživanja od pružalaca medijskih usluga iznosu od 12.016 hiljada dinara.

Bruto iznos potraživanja od PMU (pružalaca medijskih usluga) iznosi 225.122 hilj.dinara, a ispravka potraživanja iznosi 213.106 hilj.dinara.

## Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd

Napomene uz finansijske izveštaje

### 20. PRUŽAOCI MEDIJSKIH USLUGA

Ukupna potraživanja od pružalaca medijskih usluga u zemlji na dan 31.12.2024.godine iznosila su 225.122 hiljada dinara. U skladu sa Zakonom o računovodstvu, pravno lice je dostavilo dužnicima spisak neplaćenih računa (Obrazac IOS). Usaglašavanje stanja je vršeno sa svim PMU, osim sa PMU koji nisu imali promet u tekućoj godini i sa PMU koji su brisani iz Registra Agencije za privredne registre.

Od ukupnog broja poslatih obrazaca IOS (563):

- usaglašeno je 137odnosno 24,33 % od ukupnog broja PMU;
- delimično usaglašeno 424 odnosno 75,33% od ukupnog broja PMU jer kupci nisu vratili overene obrasce IOS.
- osporeni 2, odnosno 0,36%.

U nastavku teksta dat je pregled kupaca (u daljem tekstu PMU) sa saldom: nosioca TV dozvola sa nacionalnom i pojedinih sa regionalnom i lokalnom frekvencijom, radio PMU sa nacionalnom frekvencijom i pojedini kablovski PMU sa najširim područjem pokrivanja.

Red. br	Naziv kupca i mesto	Iznos na IOS-u 31.10.2024.	Usaglašeno	Neusaglašeno	Nenaplaćeno
1	2	3	4	6	7
1	Prva, Beograd	0,00	0,00		
2	Nacionalna Happy TV	7.132.452,00			
3	TV B92	0,00	0,00		
4	TV Jasenica				
5	RTV Novi Pazar	229.072,39	229.072,39		
6	TV Santos	0,00	0,00		
7	TV Kruševac	1.175.221,80	1.175.221,80		
8	TV Pirot	255,89	255,89		
9	K:CN Raška	-858,13			
10	SAT TV				
11	Televizija 5 Užice	126.236,63			
12	TV Hype 2	-0,56	-0,56		
13	TV Bor	144.676,46	144.676,46		
14	TV Vranje	-228.81,3			
15	TV Kragujevac	-29.914,96			
16	TV Brus				
17	KCN TV Jagodina	-135.639,08			
18	TV Prima				
19	TV K 9				
20	Radio Play	-0,01	-0,01		
21	Radio S 2	0,00	0,00		
22	Radio S	0,00	0,00		
23	RTV Novi Pazar -kabl pmu	-10.646,63	-10.646,63		
24	Balkan Trip - kabl.pmu	-11.179,02	-11.179,02		
25	TV Skay -kabl pmu	-12.125,36	-12.125,36		
26	TV Petrovec – kabl.	-63,45	-63,45		
27	TV Hype 2 -kabl pmu	-83.533,87	-83.533,87		

Napomena: Većina IOS – a nije vraćena zbog teksta u samom IOS – u, da će se stanje duga smatrati usaglašenim ukoliko ga (dužnici) ne vrate u roku od 8 dana.

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**21. STAROSNA STRUKTURA POTRAŽIVANJA OD KUPACA U ZEMLJI**

(u hiljadama dinara)

R.b.	Naziv starosne grupe	Iznos	% učešća
1.	Potraživanja od kupaca koja nisu dospela za naplatu	0	0
2.	Potraživanja od kupaca čiji je rok protekao do tri meseca	6.075	2,7
3.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od tri do šest meseci	20.590	9,1
4.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od šest meseci do jedne godine	2.825	1,2
5.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od jedne do dve godine	28.988	12,9
6.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate protekao od dve do tri godine	19.826	8,8
7.	Potraživanja od kupaca čiji je rok naplate stariji od tri godine	146.818	65,3
	<b>UKUPNO POTRAŽIVANJA OD KUPACA U ZEMLJI</b>	<b>225.122</b>	<b>100</b>

Izvršeno je veće uvođenje ispravke po osnovu razlike između uvođenja nove ispravke i ukidanja starih ispravki potraživanja u ukupnom iznosu od = 25.413hilj.din.

Ispravka vrednosti potraživanja od prihoda k-to 685 od uskladjivanja za pojedina potraživanja je ukupno 10.027hilj.din.:

- ispravka potraživanja za TV PMU u ukupnom iznosu od 6.781 dinara;
- ispravka potraživanja za TV-kabl. PMU od ukupno 2.645 hilj.dinara;
- ispravka potraživanja za Radio-kabl. PMU od ukupno 9 hilj.dinara;
- ispravka potraživanja za Radio PMU u ukupnom iznosu od 592 hilj.dinara;

Ispravka vrednosti potraživanja, po osnovu rashoda k-to 585 za pojedina potraživanja je ukupno =35.440hilj.din.:

- ispravka potraživanja za TV PMU u ukupnom iznosu od 31.808 hilj.dinara;
- ispravka potraživanja za TV-kabl. PMU u ukupnom iznosu od 3.482 hilj.dinara;
- ispravka potraživanja za Radio-kabl. PMU u ukupnom iznosu od 8 hilj.dinara;
- ispravka potraživanja za Radio PMU u ukupnom iznosu od 141 hilj.dinara;

**22. USAGLAŠENOST POTRAŽIVANJA OD PMU (sa danom 31.10.2024.g.)**

Ukupan broj poslanih IOS-a	563	100%
Broj usaglašenih IOS-a	137	24,33%
Broj delimično usaglašenih IOS-a *	424	75,31%
Broj osporenih IOS-a	2	0,36%

**23. DRUGA POTRAŽIVANJA**

Druga potraživanja u iznosu od 416 hiljada dinara se odnose na:

(u hiljadama dinara)

R.b.	Opis konta	Stanje 31.12.2024.
1.	Potraživanja za kamatu i dividende	/
2.	Potraživanja od zaposlenih	64
3.	Potraživanja od državnih organa i organizacija	/
4.	Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	/
5.	Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	/
6.	Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	352
7.	Potraživanja na prihode po posebnim propisima	/
6.	Ostala kratkoročna potraživanja	158
7.	Ispravka vrednosti drugih potraživanja	-158
	<b>UKUPNO</b>	<b>416</b>



**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**24. POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIH**

Potraživanja od zaposlenih u iznosu od 64 hiljade dinara se odnose na:

(u hiljadama dinara)

R.b.	Opis konta	Stanje 31.12.2024.
1.	Potraživanje od radnika za manjkove	
2.	Ostala potraživanja od zaposlenih	64
3.	Potraživanje od radnika za potrošene telefonske impulse	
	<b>UKUPNO</b>	<b>64</b>

**25. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI**

Na rednom broju 0051 (oznaka za AOP) u Bilansu stanja su iskazani su kratkoročni finansijski plasmani u iznosu od 0 hiljada dinara i sastoje se od sledećih pozicija:

Struktura kratkoročnih finansijskih plasmana obuhvata:

(u hiljadama dinara)

R.b.	Opis	Stanje 31.12.2024.
1.	Kratkoročni krediti, i plasmani – matična i zavisna pravna lica	/
2.	Kratkoročni krediti i plasmani – ostala povezana lica	/
3.	Kratkoročni krediti u zemlji	
4.	Kratkoročni krediti u inostranstvu	/
5.	Deo dugoročnih plasmana koji dospeva do jedne godine	/
6.	Hartije od vrednosti koje se drže do dospeća – deo koji dospeva do jedne godine	/
7.	Otkupljene sopstvene akcije namenjene prodaji i otkupljeni sopstveni udeli namenjeni prodaji ili poništavanju	
8.	Ostali kratkoročni finansijski plasmani	/
9.	Ispravka vrednosti kratkoročnih finansijskih plasmana	/
	<b>UKUPNO:</b>	<b>/</b>

**26. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA**

Na rednom broju 0057(oznaka za AOP) u Bilansu stanja su iskazani gotovinski ekvivalenti i gotovina u iznosu od 104.085 hiljada dinara i sastoje se od sledećih pozicija:

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti	/	
Tekući (poslovni) računi	104.085	95.400
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi	/	
Blagajna	/	
Devizni račun	/	
Devizni akreditivi	/	
Devizna blagajna	/	
Ostala novčana sredstva	/	
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena	/	
<b>UKUPNO GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA</b>	<b>104.085</b>	<b>95.400</b>

Novčana sredstva na tekućim računima data su sledećem pregledu na dan: 31.12.2024.g.  
(u hiljadama dinara)

Red. broj	Naziv banke	Tekući račun	Saldo
1	UPRAVA ZA TREZOR	840-978627-49	39.388
2	UPRAVA ZA TREZOR	840-714804-95	64.697
3	Nam.rač.za upl.neto koristi-unakrs.objedinj.	840-3993721-17	/
4	UPRAVA ZA TREZOR (bolovanje)	840-3273721-21	/
	<b>UKUPNO RSD</b>		<b>104.085</b>

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

**27. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**

Na rednom broju 0058 (oznaka za AOP) u Bilansu stanja iskazana su aktivna vremenska razgraničenja u iznosu od 860 hiljada dinara. Strukturu aktivnih vremenskih razgraničenja dajemo u nastavku.

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Unapred plaćeni troškovi	860	701
Potraživanja za nefakturisani prihod		
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza		
Ostala aktivna vremenska razgraničenja		
<b>UKUPNO AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA:</b>	<b>860</b>	<b>701</b>

**28. VANBILANSNA EVIDENCIJA**

Vanbilansna evidencija u aktivi je iskazana na rednom broju 0060 (oznaka za AOP) u iznosu od \_\_\_ / \_\_\_ hiljada dinara.

**29. ULOZI I PROMENE NA ULOZIMA I NERASPORED.DOBIT**

	2024.	2023.
Aksijski kapital		
Udeli d.o.o.		
Ulozi		
Državni kapital	2.350	2.350
Društveni kapital		
Zadružni udeli		
Ostali osnovni kapital		
<b>UKUPNO</b>	<b>2.350</b>	<b>2.350</b>

Ulozi (državni kapital) je nastao uplatom prilikom početnog osnivanja pravnog lica po Zakonu o radiodifuziji 2003.godine.U toku godine nije bilo promena na računima uloga.

Neraspoređena dobit pravnog lica se može prikazati na sledeći način:

	2024.
<b>Početno stanje (01.01.2024.)</b>	<b>339</b>
Ispravka greške i promena računovodstvene politike	
Korigovano stanje neraspoređene dobiti ranijih godina	
Isplata dividende	
Ostala povećanja	
Ostala smanjenja	
Neraspoređena dobit tekuće godine	322
<b>Stanje na dan (31.12.2024.)</b>	<b>661</b>

**30. OBAVEZE**

Obavezama se smatraju dugoročne obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i pravnim licima sa uzajamnim učešćem, dugoročni krediti, obaveze po dugoročnim hartijama od vrednosti i ostale dugoročne obaveze).

Pored toga, obavezama se smatraju i kratkoročne finansijske obaveze (obaveze prema povezanim pravnim licima i licima sa uzajamnim učešćem, kratkoročni krediti i ostale kratkoročne finansijske obaveze), kratkoročne obaveze iz poslovanja (dobavljači i ostale obaveze iz poslovanja) i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama se smatraju obaveze koje dospevaju u roku od godinu dana od dana činidbe odnosno od dana godišnjeg bilansa.

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

(u hiljadama dinara)

Dugoročna rezervisanja i dugoročne obaveze .....	13.863
Kratkoročna rezervisanja i kratkoročne obaveze .....	115.194
<b>UKUPNO:</b> .....	<b>129.057</b>

### 31. DUGOROČNA REZERVISANJA

Pravno lice je izvršilo rezervisanja od ukupno 13.863 hiljada dinara. Za naknade za otpremnine za penziju zaposlenih u iznosu od 12.388 hiljade dinara. Za otpremninu za penziju zaposlenih korišćene su osnovne aktuarske pretpostavke.

(u hiljadama dinara)

	2024.	2023.
Rezervisanja po osnovu sudskih sporova	0	0
Diskontna stopa		
Buduća povećanja zarada		
Fluktuacija zaposlenih/smrtnost/oboljevanje		
Rezervisanja za otpremnine za penziju	12.388	13.194
Ostala dugoročna rezervisanja-adaptacija posle zakupa	1.475	21.513
<b>Ukupna rezervisanja</b>	<b>13.863</b>	<b>34.707</b>

U 2024. godini primenjena diskontna stopa je 7,79 %, stopa rasta prosečne zarade je 10% i stopa fluktuacije je 4,75% i otpremnina po Zakonu o radu u iznosu od 266hilj.dinara.

#### 31.1. UKIDANJE DUGOROČNIH REZERVISANJA

Prestankom mandata Saveta Regulatornog tela za elektronske medije, direktor Regulatora doneo je odluku o ukidanju rezervisanja sredstava na ime troškova adaptacije zakupljenog poslovnog prostora posle vraćanja iz zakupa u prethodno stanje. Odlukom o ukidanju rezervisanja od strane Direktora br.2411/2024/1 svedena su u iznosu od 1.475hilj.din. shodno predlogu Službe opštih poslova za potrebne investicione radove na adaptaciji i renoviranju iznajmljenog poslovnog prostora u zakup.

### 32. KRATKOROČNE OBAVEZE

Kratkoročne obaveze na rednom broju 0431 (oznaka za AOP) u Bilansu stanja su iskazane u iznosu od 115.194 hiljada dinara i sastoje se od sledećih pozicija:

(hiljadama dinara)

	2024.	2023.
<b>Primljeni avansi, depoziti i kaucije</b>		
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	79.360	60.629
<b>Obaveze iz poslovanja</b>		
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica u zemlji		
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica u zemlji		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači u zemlji		300
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Rezervisanja za otpremnine		13.194
Rezervisanja po osnovu sudskih sporova		0
Ostala dugoroč.rezervis.za adaptaciju posle zakupa		21.513
<b>Dugoročna rezervisanja</b>		<b>34.707</b>
<b>Ukupno grupa 43:</b>	<b>79.360</b>	<b>60.929</b>
Obaveze za neto zarade i nakn.zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju		
Obaveze za poreze na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog		
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog		
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i nak. zarada na teret poslodavca		
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprin.na nak. zarada na teret zaposl.koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprin.na nak. zarada na teret poslod.koje se refundiraju		

**Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd**  
Napomene uz finansijske izveštaje

	2024.	2023.
<b>Ukupno grupa 45:</b>		
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja		
Obaveze za dividende		
Obaveze za učešće u dobitku		
Obaveze prema zaposlenima		8
Obaveze prema direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora		17
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima		
Obaveze za neto prihod preduzetnika koji akontaciju podižu u toku godine		
Obaveze za kratkoročna rezervisanja		
Ostale obaveze		
<b>Ukupno grupa 46:</b>	/	25
<b>Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost:</b>		
Obaveze za PDV po izdatim fakturama-opša stopa (osim prim.avansa) od 20%		
Obaveze za PDV po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa) od 10%		
Obaveze za PDV po primljenim avansima po opštoj stopi od 20%		
Obaveze za PDV po primljenim avansima po posebnoj stopi od 10%		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi od 20%		
Obaveze za PDV po osnovu sopstvene potrošnje po posebnoj stopi od 10%		
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	146	/
Obaveze za akcize		
Obaveze za poreze iz rezultata		
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke ili na teret troškova		
Obaveze za doprinose koji terete troškove		
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge obaveze.	/	13
<b>Ukupno grupa 48:</b>	146	13
Pasivna vremenska razgraničenja	33.180	/
Unapred obračunati troškovi	2.508	1.984
Unapred naplaćeni prihodi		
Razgraničeni zavisni troškovi nabavke		
Odloženi prihodi i primljene donacije		
Razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja		
Ostala pasivna vremenska razgraničenja		
<b>Ukupno grupa 49:</b>	35.688	1.984
<b>UKUPNE KRATKOROČNE OBAVEZE</b>	115.194	62.951

### 33. KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Kratkoročna pasivna vremenska razgraničenja na rednom broju 0454 (oznaka za AOP) u Bilansu stanja su iskazane u iznosu od 35.688 hiljada i sastoje se od sledećih pozicija:

	2024.	2023.
Nastali unapred obračunati troškovi	2.508	1.984
Ostala PVR(ukalkul.neisplaćene zarade i naknada za jub.nagrade zaposl.)	33.180	/
<b>Kratkoročna pasivna vremenska razgraničenja</b>	35.688	1.984

### 34. NAKNADNI DOGADJAJI

Nakon datuma bilansa, nema naknadnih događaja koje je neophodno obelodaniti u Napomenama UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

### 35. DATUM ODOBRAVANJA FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Set finansijskih izveštaja za 2024.g. odobreni su od strane Direktora Regulatornog tela za elektronske medije na dan 28.02.2025.god.

### 36. ZALOGE I HIPOTEKE

Regulatorno telo za elektronske medije nema zaloga i hipoteka nad svojom imovinom.

## Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd

### Napomene uz finansijske izveštaje

#### 37. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Ustavom Republike Srbije (Službeni Glasnik RS, broj 98/06) predviđeno je pravo na zdravu životnu sredinu kao jedno od osnovnih prava i sloboda svakog građanina. Članom 97. Ustavom Republike Srbije utvrđeno je da Republika Srbije uređuje i obezbeđuje održivi razvoj, sistem zaštite i unapređenja životne sredine, zaštitu i unapređivanje biljnog i životinjskog sveta i dr. Zakonom o zaštiti životne sredine (Službeni Glasnik RS, br. 135/04, 36/09 i 72/09).

Zakonom o zaštiti životne sredine Republike Srbije određena su načela zaštite životne sredine:

- načelo prevencije i predostrožnosti,
- načelo očuvanja prirodnih vrednosti,
- načelo odgovornosti zagađivača i njegovog pravnog sledbenika,
- načelo zagađivač plaća i načelo korisnik plaća.

Prethodno navedena načela predstavljaju zahteve da privredni subjekt učini sve što je u njegovoj moći da: aktivnosti koje preduzima, planira i sprovodi na takav način, da najmanje moguće utiče na promenu životne sredine i zdravlje ljudi i koristi najbolje raspoložive tehnologije, tehniku i opremu u tu svrhu.

Regulatorno telo za elektronske obavljanjem svoje delatnosti-poverenih poslova od strane države ne ugrožava ni na bilo koji način životnu sredinu. Sa elektronskim otpadom prilikom njegovog rashodovanja postupa striktno u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

#### 38. PRIMLJENI AVANSI

Primljeni avansi u bilansu stanja iskazani su u iznosu od 79.360 hiljada dinara.

##### PREGLED PRIMLJENIH AVANSA

(u hiljadama dinara)

R.b.	Naziv pravnog lica	Mesto	Iznos avansa	Godina uplate
1.	Više uplata po javnim konkursima		79.360	2022,2023,2024.god.
	<b>Ukupno</b>		<b>79.360</b>	

Starosna struktura primljenih avansa data je u sledećem pregledu.

##### STAROSNA STRUKTURA PRIMLJENIH AVANSA

(u hiljadama dinara)

R.b.	Naziv starosne grupe	Iznos	% učešća
1.	Primljeni avansi u tekućoj godini (31.12.2024.)	33.828	42,6
2.	Primljeni avansi stari od jedne do dve godine	4.055	5,1
3.	Primljeni avansi stari od dve do tri godine	41.477	52,3
4.	Primljeni avansi stariji od tri godine	/	/
	<b>UKUPNO AVANSI PO BILANSU</b>	<b>79.360</b>	<b>100%</b>

#### 39. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

##### 39.1. DOBAVLJAČI U ZEMLJI

R.b.	Naziv dobavljača i mesto	Iznos na dan 31.12.2024.	Usaglašeno	Neusaglašeno
1.	Svi dobavljači	/	Da	Ne
	<b>UKUPNO</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

U ovoj tabeli uneti su dobavljači koji čine oko 100 posto obaveza.

## Regulatorno telo za elektronske medije, Beograd

Napomene uz finansijske izveštaje

### 39.2. STAROSNA STRUKTURA OBAVEZA PREMA DOBAVLJAČIMA U ZEMLJI

Starosna struktura obaveza prema dobavljačima u zemlji data je u tabeli koja sledi.

(u hiljadama dinara)

Red. broj	Pozicija starosne strukture dobavljača	Iznos	% učešća
1.	Obaveze prema dobavljačima koje nisu dospеле	/	/
2.	Neisplaćene obaveze do tri meseca	/	/
3.	Neisplaćene obaveze od tri meseca do godinu dana	/	/
4.	Neisplaćene obaveze od jedne godine do dve godine	/	/
5.	Neisplaćene obaveze od dve godine do tri godine	/	/
6.	Neisplaćene obaveze starije od tri godine	/	/
	<b>UKUPNO</b>	/	/

Obaveze prema dobavljačima u zemlji starije od godinu dana - **nema**.

### 39.3. USAGLAŠENOST SA DOBAVLJAČIMA U ZEMLJI

Usaglašenost sa dobavljačima u zemlji je data u pregledu koji sledi. (u hiljadama dinara)

	Broj dobavljača	Iznos
1. Dobavljači sa saldnom	/	/

### 39.4. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Na rednom broju 0449 (oznaka za AOP) u okviru grupe računa 44, 45. i 46. (osim 467) u Bilansu stanja iznos iskazanih ostalih kratkoročnih obaveza je 146 hiljada dinara na ime neisplaćenih naknada.

### 40. SUDSKI SPOROVI

#### U KOJIMA JE REGULATORNO Telo ZA ELEKTRONSKE MEDIJE TUŽILAC ILI IZVRŠNI POVERILAC ILI TUŽENA STRANA ILI IZVRŠNI DUŽNIK

o REM –izvršni poverilac:

-Ukupno 41 predmeta u izvršnim postupcima Regulatorno telo za elektronske medije kao izvršni poverilac potražuje ukupno: 117.555 hilj.dinara.

-Ukupno 5 predmeta izvršena je prijava potraživanja u stečaju gde Regulatorno telo za elektronske medije prijavljuje da kao poverilac potražuje ukupno: 47.965 hilj.dinara.

o REM - u parničnom postupku tužilac ili izvršni poverilac

U ukupno 2 predmeta u parničnim postupcima Regulatorno telo za elektronske medije je tužilac za ukupan iznos od: 3.674 hilj.dinara.

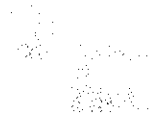
U Beogradu,

Dana 18.03.2025.g.



Za pravno lice

Direktor



РЕГУЛАТОРНО  
ТЕЛО ЗА  
ЕЛЕКТРОНСКЕ  
МЕДИЈЕ

Трг Николе Пашића 5  
11103 Београд, Србија  
www.rem.rs

Број: 2470/2024 *Р*  
Датум: 25.03.2025. године  
Београд

Назив правног лица: РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ  
Место и адреса: Београд, Трг Николе Пашића 5.

## О Д Л У К А

### о усвајању редовних годишњих финансијских извештаја

Директор Регулаторног тела за електронске медије

(назив органа који је донео Одлуку)

Донео је Одлуку о усвајању редовних годишњих финансијских извештаја за 2024. годину,  
правног лица:

РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ

(назив правног лица)

Београд, Трг Николе Пашића бр.5

(место и адреса)

са матичним бројем: 17488554, ПИБ: 102945724.

I) Усвајају се редовни годишњи финансијски извештаји за 2024. годину  
састављени на дан 31.12.2024. године.

II) Саставни део ове одлуке су:

- 1) Биланс стања
- 2) Биланс успеха
- 3) Статистички извештај
- 4) Напомене уз финансијске извештаје
- 5) Извештај о ревизији овлашћеног екстерног ревизора

III) Ова одлука ступа на снагу даном доношења.



ДИРЕКТОР

*Рајка Галин Ђертић*  
Рајка Галин Ђертић

тел: 011/2028 700  
факс: 011/2028 745  
e-mail: office@rem.rs  
ПИБ: 102945724  
Матични број: 17488554

## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17488554

Шифра делатности 8413

ПИБ 102945724

Назив REGULATORNO Telo ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

Седиште Београд - Стари Град, Трг Николе Пашића 5

## СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2024 годину

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003		
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цело број)	9005	74	74
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (ојладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цело број)	9006		
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цело број)	9007		

## II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износ у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправна вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008	10.306	6.083	4.223
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009			
	1.3 Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, расхоловање и др.)	9012	168	168	
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013		1.844	
	1.7. Ревалоризација	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015	10.138	7.759	2.379



Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	<b>2. Грађевински објекти, постројења и опрема</b>				
	2.1. Стање на почетку године	9016	82.185	67.660	14.525
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9017	2.095		2.095
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, раскодовање и др.)	9019			
	2.5. Амортизација и обезвређење	9020		4.333	
	2.6. Ревалоризација	9021			
	2.7. Стање на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	84.280	71.993	12.287
02 (део)	<b>3. Земљиште</b>				
	3.1. Стање на почетку године	9023			
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелiorација и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезвређење	9028			
	3.7. Ревалоризација	9029			
	3.8. Стање на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030			
03	<b>4. Биолошка средства</b>				
	4.1. Стање на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, раскодовање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезвређење	9035			
	4.6. Ревалоризација	9036			
	4.7. Стање на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037			

### III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038		
11	2. Недовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041		
14	5. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	25	
	<b>7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 + 9044 + 9045 + 9046 + 9047 + 9048 + 9049 + 9050 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)</b>	9044	25	

### IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051	2.350	2.350
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056		
	<b>10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)</b>	9057	2.350	2.350

## V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео број-  
-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	<b>1. Обичне акције</b>			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	<b>2. Приоритетне акције</b>			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	<b>3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)</b>	9062		

## VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондациије и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
<b>9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)</b>	9071		

## VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштава за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073		56.861
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	163.273	165.365
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	20.775	21.368
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	45.689	46.392
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077	16.343	17.520
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	246.080	307.506

## VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	1.207	1.045
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	9080	247.183	233.124
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	37.448	35.318
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (брutto) по основу уговора	9082	25.068	25.827
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9083		1.105
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084		
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085		
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086	11.382	12.316
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом - отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9087	19.027	
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослена	9088	73	
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089		
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премија осигурања	9092		

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	392	401
554	16. Трошкови чланарина	9094	570	683
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095		711
556	18. Трошкови доприноса	9096		
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човекове средине	9097		
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	342.350	310.530

## IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9099		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодваца у земљи	9101		
	4. Камате по основу картија од вредности	9102		
	5. Затезне камате	9103		
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105		

## X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	9106		
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108	401.130	355.078
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	401.130	355.078

## XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116		
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118		

## XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акцизе (према годишњем обрачуњу акциза)	9119		
2. Обрачунасте царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуњу)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична primaња предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

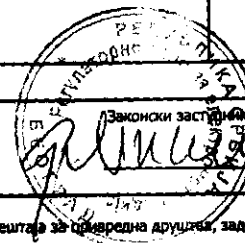
### XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пасивни (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пасивни (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9128			
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129			
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130			
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133			
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134			
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135			
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			

у Београду

дана 25.02.2025 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17488554	Шифра делатности 8413	ПИБ 102945724
Назив REGULATORNO TELO ZA ELEKTRONSKE MEDIJE		
Седиште Београд - Стари Град, ТРГ НИКОЛЕ ПАШИЋА 5		

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002		14.666	18.748	21.900
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)</b>	0003		2.379	4.223	5.561
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		2.379	4.223	5.561
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)</b>	0009		12.287	14.525	16.339
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011		10.877	14.525	16.339
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		1.410		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0017				
04 и 05	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)</b>	0018				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни власници матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни власници матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни власници (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни власници (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделови	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски власници и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	G. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		117.402	104.255	114.334
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		25		650
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		25		650
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		12.016	7.938	5.599
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		12.016	7.938	5.599
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

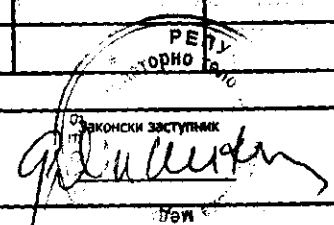
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		416	216	555
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		416	216	555
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу праплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				5.063
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				5.063
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057		104.085	95.400	100.527
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		860	701	1.940
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		132.068	123.003	136.234
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		3.011	25.345	23.480
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		2.350	2.350	2.350
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		661	22.995	21.130
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		339	339	339
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		322	22.656	20.791
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		13.863	34.707	45.126
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		13.863	34.707	45.126
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		12.388	13.194	8.173
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остале дугорочна резервисања	0419		1.475	21.513	36.953
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		115.194	62.951	67.628
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		79.360	60.629	66.254
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442			300	347
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445			300	347
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		146	38	130

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450			25	25
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		146	13	105
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		35.688	1.984	897
	Ъ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		132.068	123.003	136.234
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Београду  
 дана 28.02.2025 године

  
 Законски заступник  
 Директор

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

## Полуњава правно лице - предузетник

Матични број 17488554

Шифра делатности 8413

ПИБ 102945724

Назив REGULATORNO TELO ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

Седиште Београд - Стари Град, ТРГ НИКОЛЕ ПАШИЋА 5

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

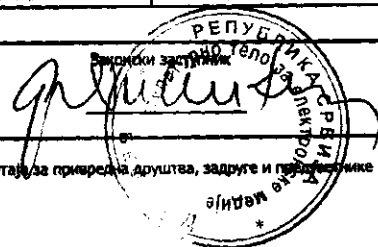
- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Приходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1006 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001	1	401.130	355.079
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005			
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006			
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		401.130	355.079
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	<b>B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013		398.897	375.628
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		5.804	6.781
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		340.181	307.690
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		247.183	233.124
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		37.448	35.318
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		55.550	39.248
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		6.177	6.761
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		32.911	32.976
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			6.959
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		13.824	14.461

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		2.233	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			20.549
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		1.787	
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		1.787	
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		12	18
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		12	18
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		1.775	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			18
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		30.066	38.664
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		35.440	11.892
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		2.371	16.448
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		683	197
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		435.354	410.191
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		435.032	387.535
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		322	22.656
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		322	22.656

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050			
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055		322	22.656
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Београд  
 дана 28.02.2025 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).